





**ĐIỀU LỆ**  
**GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHẤT QUỐC GIA 2022**



**V.LEAGUE 2**

**V.LEAGUE 2 V.LEAGUE 2 V.LEAGUE 2 V.LEAGUE 2 V.LEAGUE 2**



## Mục Lục

<b>CHƯƠNG I: ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT</b> .....	9
<b>I. TÊN GIẢI VÀ ĐƠN VỊ TÀI TRỢ</b> .....	9
1. Tên tiếng Việt .....	9
2. Tên giao dịch tiếng Anh.....	9
3. Đơn vị tài trợ .....	9
<b>II. ĐỐI TƯỢNG VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ</b> .....	9
4. Đối tượng tham dự.....	9
4.1. Các Câu lạc bộ (CLB) tham dự Giải.....	9
4.2. Cầu thủ .....	9
4.3. Huấn luyện viên (HLV) .....	10
4.4. Quan chức, cán bộ CLB .....	10
5. Thành phần tham dự.....	11
5.1. Ban Tổ chức Giải (BTC Giải) .....	11
5.2. Giám sát trận đấu (GSTĐ) .....	11
5.3. Giám sát trọng tài (GSTT), trọng tài và trợ lý trọng tài .....	11
5.4. Ban Tổ chức trận đấu (BTC trận đấu) .....	11
5.5. Cán bộ chuyên trách của BTC trận đấu và CLB .....	12
5.5.1. Điều phối viên.....	12
5.5.2. Cán bộ truyền thông.....	12
5.5.3. Cán bộ an ninh .....	12
5.5.4. Cán bộ y tế .....	13
<b>III. CÁC QUY ĐỊNH VỀ ĐĂNG KÝ</b> .....	13
6. Quy định về giai đoạn đăng ký .....	13
6.1. Giai đoạn đăng ký thứ nhất .....	13
6.2. Giai đoạn đăng ký thứ hai.....	13
7. Đăng ký cầu thủ nhập tịch .....	14
8. Đăng ký trận đấu .....	14
9. Hồ sơ đăng ký .....	14
10. Một số quy định khác liên quan .....	15
<b>IV. QUY ĐỊNH VỀ TRANG PHỤC THI ĐẤU</b> .....	16
11. Đăng ký trang phục thi đấu .....	16

12. Màu sắc trang phục thi đấu .....	16
13. Tên và số trên trang phục thi đấu .....	17
14. Quy định về quảng cáo trên trang phục thi đấu.....	17
15. Trang phục trong trận đấu .....	17
<b>V. CÁC VẤN ĐỀ LIÊN QUAN VỀ CÔNG TÁC TỔ CHỨC THI ĐẤU .....</b>	<b>18</b>
16. Luật thi đấu và các quy định khác.....	18
17. Lịch thi đấu .....	18
18. Giờ thi đấu.....	18
19. Sân thi đấu.....	19
20. Sân tập luyện cho CLB khách .....	20
21. Bóng thi đấu .....	21
<b>VI. PHƯƠNG THỨC THI ĐẤU, CÁCH TÍNH ĐIỂM, XẾP HẠNG.....</b>	<b>21</b>
22. Phương thức thi đấu .....	21
23. Cách tính điểm, xếp hạng.....	21
24. Các quy định sau khi xếp hạng toàn Giải.....	22
25. Trường hợp CLB rút lui hoặc bị loại khỏi Giải.....	22
<b>VII. CHUẨN BỊ, TỔ CHỨC TRẬN ĐẤU VÀ MỘT SỐ QUY ĐỊNH KHÁC.....</b>	<b>22</b>
26. Chuẩn bị sân thi đấu và hệ thống phòng chức năng .....	22
27. Công tác chuẩn bị, đảm bảo công tác an ninh-an toàn trận đấu .....	23
28. Thời gian chuẩn bị trận đấu của giám sát, trọng tài.....	23
29. Hợp kỹ thuật trước trận đấu và hoàn thiện công tác chuẩn bị trận đấu ...	24
30. Nghi thức, thủ tục tiến hành trận đấu .....	24
31. Quy định hoạt động khu vực kỹ thuật.....	24
32. Quy định về hợp báo sau trận đấu .....	25
33. Ghi hình kỹ thuật trận đấu .....	25
34. Một số quy định khác .....	25
<b>VIII. CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG DỊCH VÀ KIỂM TRA DOPING .....</b>	<b>26</b>
35. Công tác phòng, chống dịch Covid-19 .....	26
36. Công tác kiểm tra Doping .....	29
<b>IX. QUY ĐỊNH VỀ KỶ LUẬT, KHIẾU NẠI VÀ PHÒNG CHỐNG TIÊU CỰC .....</b>	<b>29</b>
37. Quy định về kỷ luật .....	29
38. Quy định về khiếu nại .....	30
39. Quy định về phòng chống tiêu cực.....	30

<b>CHƯƠNG II: TÀI TRỢ, QUẢNG CÁO VÀ TRUYỀN THÔNG</b> .....	<b>31</b>
<b>X. TÀI TRỢ</b> .....	<b>31</b>
40. Nhà tài trợ .....	31
41. Trách nhiệm của Công ty VPF .....	31
42. CLB tham dự Giải .....	32
<b>XI. QUẢNG CÁO VÀ TRUYỀN THÔNG</b> .....	<b>33</b>
43. Bảng quảng cáo trên sân thi đấu .....	33
44. Các hạng mục thiết kế của Giải.....	34
45. Các quy định đối với công tác truyền thông .....	34
<b>XII. CHẾ ĐỘ THẺ, VÉ</b> .....	<b>36</b>
46. Quy định về số lượng.....	36
47. Các quy định phát hành vé .....	36
<b>CHƯƠNG III: CÁC QUY ĐỊNH GIẢI THƯỞNG VÀ TÀI CHÍNH CỦA GIẢI.</b>	<b>37</b>
<b>XIII. QUY ĐỊNH GIẢI THƯỞNG</b> .....	<b>37</b>
48. Giải thưởng xếp hạng toàn Giải .....	37
49. Giải thưởng bình chọn toàn Giải.....	37
<b>XIV. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH</b> .....	<b>37</b>
50. Đối với Công ty VPF .....	37
51. Đối với các CLB .....	38
<b>CHƯƠNG IV: QUY ĐỊNH VỀ ÁP DỤNG, SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ</b> .....	<b>39</b>
<b>SƠ ĐỒ ĐẶT BẢNG QUẢNG CÁO TẠI CÁC SVĐ</b> .....	<b>41</b>





## CHƯƠNG I ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT

### I. TÊN GIẢI VÀ ĐƠN VỊ TÀI TRỢ

#### 1. Tên tiếng Việt

**GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHẤT QUỐC GIA 2022**

(Viết tắt: Giải bóng đá HNQG 2022)

#### 2. Tên giao dịch tiếng Anh

**V.LEAGUE 2 – 2022**

#### 3. Đơn vị tài trợ

Công ty Cổ phần Bóng đá Chuyên nghiệp Việt Nam (Công ty VPF) sẽ công bố sau bằng các thông báo chính thức.

### II. ĐỐI TƯỢNG VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

#### 4. Đối tượng tham dự

##### 4.1. Các Câu lạc bộ (CLB) tham dự Giải

Các CLB tham dự Giải phải đáp ứng các yêu cầu sau:

- Là CLB bóng đá hạng Nhất, đáp ứng đủ các tiêu chí theo quy định của Quy chế Bóng đá chuyên nghiệp (BĐCN) hiện hành, có tên trong danh sách được tham dự Giải bóng đá hạng Nhất Quốc gia năm 2022;
- Có bộ máy điều hành chuyên nghiệp; thừa nhận, cam kết thực hiện Quy chế BĐCN, Điều lệ Giải và các quy định liên quan do Liên đoàn Bóng đá Việt Nam (LĐBĐVN), Công ty VPF.

Danh sách CLB tham dự Giải gồm 12 CLB hạng Nhất sau (xếp theo thứ tự a, b, c):

TT	CLB	TT	CLB
1	Bà Rịa - Vũng Tàu	7	Khánh Hòa
2	Bình Phước	8	Long An
3	Công An Nhân Dân	9	Phố Hiến
4	Cần Thơ	10	Phù Đổng
5	Đắk Lắk	11	Phú Thọ
6	Huế	12	Quảng Nam

##### 4.2. Cầu thủ

Cầu thủ đăng ký tham dự Giải cần đáp ứng các điều kiện sau:

- Là cầu thủ chuyên nghiệp hoặc cầu thủ nghiệp dư, có quốc tịch Việt Nam.
- Đã đủ 16 tuổi (theo ngày sinh) tính đến ngày khai mạc Giải (nếu đăng ký ở giai đoạn thứ nhất); hoặc tính đến ngày thi đấu trận đầu tiên của Giai đoạn 2 (nếu đăng ký ở giai đoạn 2);
- Không trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN.

Trường hợp cầu thủ đang trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN, vẫn có thể được phép đăng ký tham dự Giải; tuy nhiên, cầu thủ này chỉ được thi đấu khi đã hết hạn kỷ luật;

- Được CLB đưa vào danh sách đăng ký thi đấu tại Giải, đảm bảo các thủ tục, hồ sơ đăng ký cầu thủ theo quy định của Quy chế BĐCN, Điều lệ Giải, được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách thi đấu.

- Cam kết tuân thủ Điều lệ và các quy định của Liên đoàn bóng đá Thế giới (FIFA), Liên đoàn bóng đá Châu Á (AFC), LĐBĐVN và Công ty VPF, BTC Giải.

#### 4.3. Huấn luyện viên (HLV)

HLV đăng ký tham dự Giải cần đáp ứng các điều kiện sau:

a) Phải đáp ứng yêu cầu tối thiểu về trình độ chuyên môn cho từng vị trí theo bảng kê dưới đây hoặc bằng cấp huấn luyện tương đương của nước ngoài được AFC công nhận, cụ thể:

STT	Vị trí huấn luyện	Yêu cầu bằng cấp tối thiểu	Yêu cầu đăng ký
1	HLV trưởng	Bằng A AFC	Bắt buộc
2	Trợ lý HLV	Bằng B AFC	Bắt buộc
3	HLV thủ môn	Cấp độ 1	Không bắt buộc
4	HLV thể lực	Cấp độ 1	Không bắt buộc

Hoặc đã bắt đầu khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận để lấy bằng theo yêu cầu tối thiểu cho từng vị trí nêu tại bảng kê trên.

- Hoặc: Có giấy chứng nhận năng lực và kinh nghiệm do AFC cấp theo Quy chế Chứng nhận năng lực và kinh nghiệm của AFC trong trường hợp không đáp ứng yêu cầu về bằng cấp tối thiểu nêu tại điểm a.

b) Phải đảm bảo các thủ tục, hồ sơ đăng ký HLV theo đúng quy định của Quy chế BĐCN hiện hành, Điều lệ Giải, được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách tham gia;

c) Cam kết tuân thủ Điều lệ và các quy định của FIFA, AFC, LĐBĐVN và Công ty VPF, BTC Giải.

#### 4.4. Quan chức, cán bộ CLB

Ngoài các HLV đăng ký theo quy định tại Mục 4.3 Điều lệ này, CLB được đăng ký quan chức, cán bộ tham dự Giải với các chức danh và yêu cầu như sau:

Stt	Chức danh	Yêu cầu bằng cấp tối thiểu	Yêu cầu đăng ký
1	Giám đốc điều hành/ Phó Giám đốc điều hành	Không yêu cầu	Không bắt buộc
2	Giám đốc kỹ thuật	Bằng A AFC hoặc giấy xác nhận chứng minh năng lực, kinh nghiệm làm việc hoặc thi đấu ở các CLB BĐCN.	Không bắt buộc
3	Trưởng đoàn	Không yêu cầu	Bắt buộc
4	Phó Trưởng đoàn	Không yêu cầu	Không bắt buộc
5	Y tế đội bóng (Bác sỹ/Y sỹ/Nhân viên vật lý trị liệu...)	Bằng cấp y tế liên quan tương đương	Bắt buộc
6	Cán bộ truyền thông	Bằng cấp chứng chỉ về truyền thông hoặc văn bản chứng minh kinh nghiệm liên quan	Bắt buộc
7	Nhân viên an ninh	Chứng chỉ an ninh liên quan	Không bắt buộc
8	Cán bộ phân tích kỹ thuật	Không yêu cầu	Không bắt buộc

9	Phiên dịch	Bằng cấp hoặc chứng chỉ ngoại ngữ	Không bắt buộc
10	Nhân viên phục vụ	Không yêu cầu	Không bắt buộc

- CLB phải đảm bảo các thủ tục, hồ sơ đăng ký quan chức, cán bộ theo đúng quy định của Quy chế BĐCN hiện hành, Điều lệ Giải, được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách tham gia, BTC Giải cấp thẻ;

- Khi được đăng ký tham dự Giải, quan chức, cán bộ CLB phải cam kết tuân thủ Điều lệ, quy định của FIFA, AFC, LĐBĐVN, Công ty VPF và BTC Giải.

## **5. Thành phần tham dự**

### **5.1. Ban Tổ chức Giải (BTC Giải)**

- Công ty VPF ra quyết định thành lập BTC Giải.

- BTC Giải có thẩm quyền cao nhất, trực tiếp thực hiện tổ chức, điều hành, công bố kết quả và giải quyết mọi công việc liên quan đến Giải trên cơ sở tuân thủ Quy chế BĐCN hiện hành và các quy định có liên quan của LĐBĐVN, Điều lệ Giải và Luật thi đấu bóng đá; chịu trách nhiệm trước LĐBĐVN, Công ty VPF về kết quả của giải đấu.

### **5.2. Giám sát trận đấu (GSTĐ)**

- Giám sát trận đấu là đại diện chính thức của LĐBĐVN, BTC Giải tại trận đấu; trực tiếp giải quyết các vấn đề có liên quan đến trận đấu; giám sát việc thi hành Luật thi đấu bóng đá, Quy chế BĐCN và Điều lệ Giải của các thành viên tham gia trận đấu.

- GSTĐ do LĐBĐVN đào tạo và quản lý.

- Phải tham dự khóa tập huấn đầu, giữa mùa giải do LĐBĐVN chủ trì và Công ty VPF phối hợp tổ chức.

- GSTĐ làm nhiệm vụ tại các trận đấu do BTC Giải đề xuất, được LĐBĐVN bổ nhiệm.

- GSTĐ được phân công làm nhiệm vụ, có trách nhiệm tuân thủ các quy định cụ thể tại Quy chế BĐCN hiện hành, Điều lệ Giải và Quy chế tổ chức hoạt động của GSTĐ.

### **5.3. Giám sát trọng tài (GSTT), trọng tài và trợ lý trọng tài**

- GSTT, trọng tài và trợ lý trọng tài do LĐBĐVN tuyển chọn, đào tạo và quản lý.

- Phải tham dự khóa tập huấn đầu, giữa mùa giải do LĐBĐVN và Công ty VPF phối hợp tổ chức

- Các trọng tài và trợ lý trọng tài làm nhiệm vụ tại Giải phải đạt trình độ chuyên môn, thể lực và phải kiểm tra sức khỏe theo quy định.

- Căn cứ kết quả tập huấn, Ban Trọng tài đề xuất và LĐBĐVN bổ nhiệm GSTT, trọng tài, trợ lý trọng tài làm nhiệm vụ tại các trận đấu của Giải.

### **5.4. Ban Tổ chức trận đấu (BTC trận đấu)**

- BTC trận đấu do CLB chủ nhà (hoặc đơn vị đăng cai) phối hợp với các cơ quan chức năng tại địa phương thành lập; chịu trách nhiệm hoàn toàn về công tác tổ chức và đảm bảo an ninh, an toàn tại các trận đấu, quản lý sân thi đấu của CLB trong các trận đấu của Giải.

- BTC trận đấu phải có đầy đủ các đại diện: Lãnh đạo CLB chủ nhà, chỉ huy lực lượng công an cấp tỉnh, y tế, truyền thông, kiểm soát quân sự, cán bộ phụ trách chuyên môn và đại diện các cơ quan hữu quan khác nếu cần thiết.

- Có trách nhiệm thực hiện, tuân thủ các quy định cụ thể về trách nhiệm, nhiệm vụ của BTC trận đấu trong công tác chuẩn bị, tổ chức và đảm bảo an ninh, an toàn trận đấu theo Quy chế BĐCN hiện hành, Điều lệ Giải cùng các quy định khác liên quan của LĐBĐVN, của Công ty VPF và BTC Giải.

### **5.5. Cán bộ chuyên trách của BTC trận đấu và CLB**

#### **5.5.1. Điều phối viên**

- Điều phối viên là đầu mối của BTC trận đấu về công tác tổ chức trận đấu, đã từng tham gia và có hiểu biết về công tác tổ chức thi đấu, về Luật thi đấu bóng đá và Quy chế BĐCN; được CLB đăng ký bằng văn bản với Công ty VPF.

- Phải tham dự khóa tập huấn đầu mùa giải hoặc khóa đào tạo bổ sung do LĐBĐVN và/hoặc Công ty VPF tổ chức.

- Hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Quy chế BĐCN hiện hành.

- Có trách nhiệm phối hợp với phòng Tổ chức thi đấu Công ty VPF, BTC Giải trong việc thực hiện triển khai các yêu cầu và nhiệm vụ liên quan đến công tác tổ chức thi đấu của CLB, của giải đấu.

- CLB phải đảm bảo và chịu trách nhiệm về thái độ và hành vi của Điều phối viên trong quá trình làm nhiệm vụ.

#### **5.5.2. Cán bộ truyền thông**

- Cán bộ truyền thông là người chịu trách nhiệm về công tác truyền thông của CLB, do CLB trực tiếp quản lý và được CLB đăng ký bằng văn bản với Công ty VPF trước ngày khai mạc Giải ít nhất một tháng.

- Có bằng hoặc chứng chỉ liên quan đến nghiệp vụ báo chí, hoặc có chứng nhận tham dự khóa tập huấn Cán bộ truyền thông do LĐBĐVN hoặc Công ty VPF tổ chức.

- Phải tham dự khóa tập huấn đầu mùa giải hoặc khóa đào tạo bổ sung do LĐBĐVN và/hoặc Công ty VPF tổ chức.

- Hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Quy chế BĐCN hiện hành và Điều lệ Giải; thái độ, tác phong làm việc đúng chuẩn mực, văn minh, lịch sự.

- Cán bộ truyền thông CLB có trách nhiệm phối hợp cùng Công ty VPF trong việc triển khai thực hiện các yêu cầu và nhiệm vụ liên quan đến công tác Tài trợ - Truyền thông của CLB và giải đấu (các vấn đề hỗ trợ Đài truyền hình bản quyền triển khai máy ghi hình trước trận đấu, vị trí xe màu, đường điện cho xe màu...; tất cả các hợp báo và phỏng vấn; hướng dẫn hoạt động phóng viên viết, phóng viên ảnh và truyền hình không bản quyền cả trước, trong và sau trận đấu và các công việc khác liên quan đến truyền thông).

- CLB phải đảm bảo và chịu trách nhiệm về thái độ và hành vi của Cán bộ truyền thông trong quá trình làm nhiệm vụ.

#### **5.5.3. Cán bộ an ninh**

- Cán bộ an ninh là người phụ trách về công tác an ninh, an toàn trận đấu của BTC trận đấu; được CLB đăng ký bằng văn bản với Công ty VPF trước ngày khai mạc Giải ít nhất một tháng.

- Cán bộ an ninh phải đáp ứng một trong các yêu cầu tối thiểu sau:

Có chứng nhận hoặc nhân viên an ninh theo quy định của pháp luật; hoặc phải tham dự khóa đào tạo do LĐBĐVN và/hoặc cơ quan có thẩm quyền tổ chức; hoặc giấy chứng nhận năng lực do LĐBĐVN cấp.

- Hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Quy chế BĐCN hiện hành.

- CLB phải đảm bảo và chịu trách nhiệm về thái độ và hành vi của Cán bộ an ninh trong quá trình làm nhiệm vụ.

#### **5.5.4. Cán bộ y tế**

- Cán bộ y tế là người chịu trách nhiệm về công tác tư vấn và hỗ trợ y tế của CLB; được CLB đăng ký bằng văn bản với Công ty VPF trước ngày khai mạc Giải ít nhất một tháng.

- Phải có bằng, chứng chỉ (tối thiểu là trung cấp y tế) do cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp và hoàn thành khóa học về đào tạo y tế do LĐBĐVN tổ chức.

- Hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Quy chế BĐCN hiện hành.

- CLB phải đảm bảo và chịu trách nhiệm về thái độ và hành vi của Cán bộ y tế trong quá trình làm nhiệm vụ.

### **III. CÁC QUY ĐỊNH VỀ ĐĂNG KÝ**

#### **6. Quy định về giai đoạn đăng ký**

##### **6.1. Giai đoạn đăng ký thứ nhất**

Muộn nhất vào 17:00 của ngày trước ngày khai mạc Giải tối thiểu 14 ngày, các CLB tham dự Giải phải gửi danh sách đăng ký nhân sự tham dự Giải chính thức với số lượng như sau:

- **Tối đa 15 quan chức, cán bộ, HLV** (bao gồm nhưng không giới hạn vị trí chức danh đã quy định tại Mục 4.3 và Mục 4.4 Điều lệ này).

- **Tối thiểu 18 cầu thủ đến tối đa 35 cầu thủ**, trong đó có:

+ Tối thiểu 03 thủ môn;

+ Tối thiểu 18 cầu thủ có hợp đồng cầu thủ chuyên nghiệp;

+ Tối đa 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài.

##### **6.2. Giai đoạn đăng ký thứ hai**

###### **6.2.1. Thời gian đăng ký**

Theo các thông báo cụ thể của LĐBĐVN và BTC Giải (không dài quá 04 tuần).

###### **6.2.2. Thay thế**

Mỗi CLB được thay thế tối đa 04 cầu thủ trong tối đa 04 lần thay thế.

###### **6.2.3. Bổ sung**

Những CLB chưa đăng ký chính thức đủ 35 cầu thủ ở Giai đoạn đăng ký thứ nhất sẽ được quyền bổ sung tối đa 05 cầu thủ ở Giai đoạn đăng ký thứ hai; số lượng cầu thủ của CLB sau khi bổ sung tối đa là 35 cầu thủ.

###### **6.2.4. Một số quy định liên quan**

- CLB có thể thay thế hoặc bổ sung cầu thủ nhiều đợt khác nhau trong Giai đoạn đăng ký thứ hai.

- Số lượng cầu thủ sau khi thay thế hoặc bổ sung vẫn phải đảm bảo đúng theo các quy định tại Mục 6.1 Điều lệ này

- Kể từ ngày đầu tiên của Giai đoạn đăng ký thứ hai, các cầu thủ đã đủ điều kiện thay thế hoặc bổ sung sẽ được thi đấu ngay sau khi hoàn tất thủ tục đăng ký.

- Trong trường hợp kế hoạch tổ chức Giải phải điều chỉnh vì những lý do bất khả kháng; Công ty VPF, BTC Giải có thể thực hiện điều chỉnh các quy định về đăng ký thay thế, bổ sung ở Giai đoạn đăng ký thứ 2 cho phù hợp bằng các thông báo cụ thể sau khi đã được LDBĐVN thông qua.

## 7. Đăng ký cầu thủ nhập tịch

Trong khoảng thời gian Giai đoạn đăng ký thứ nhất và Giai đoạn đăng ký thứ hai của Giải, CLB có thể đăng ký (tối đa 01) cầu thủ nhập tịch là cầu thủ nước ngoài đang chờ nhập quốc tịch Việt Nam với tư cách là cầu thủ Việt Nam. Tuy nhiên cầu thủ này chỉ được thi đấu khi đã có quyết định nhập quốc tịch Việt Nam của cơ quan có thẩm quyền và phải đảm bảo về thời gian theo quy định như sau:

- Khi quyết định của cơ quan có thẩm quyền cho phép cầu thủ được nhập quốc tịch Việt Nam được gửi đến LDBĐVN trong thời điểm trước khi kết thúc cuộc họp kỹ thuật tại trước ngày diễn ra trận đấu, cầu thủ này sẽ được thi đấu theo quốc tịch Việt Nam kể từ trận đấu đó.

- Nếu quyết định của cơ quan có thẩm quyền được gửi đến LDBĐVN sau cuộc họp kỹ thuật tại trước ngày diễn ra trận đấu, cầu thủ chỉ được thi đấu kể từ trận đấu kế tiếp.

## 8. Đăng ký trận đấu

a) Trong mỗi trận đấu, CLB thực hiện đăng ký danh sách như sau:

- Tối đa 09 quan chức, HLV và các thành viên khác.

- Tối đa 20 cầu thủ, trong đó phải bao gồm:

+ 11 cầu thủ chính thức (trong đó có 01 thủ môn).

+ Tối đa 09 cầu thủ dự bị (trong đó có tối thiểu 01 thủ môn).

\* **Trường hợp đặc biệt:** Đến ngày diễn ra trận đấu, CLB không đảm bảo đủ số lượng cầu thủ tối thiểu đăng ký tham gia trận đấu là **14 cầu thủ trong tổng số tối đa 35 cầu thủ** được đăng ký tham dự Giải (gồm 11 cầu thủ chính thức và tối thiểu 03 cầu thủ dự bị trong đó có thủ môn), vì lý do bị nhiễm Covid-19 thì trận đấu sẽ phải tạm hoãn. BTC Giải sẽ sắp xếp lịch thi đấu trận đấu bù vào thời gian phù hợp, các CLB phải chấp hành.

b) Chậm nhất trước khi trận đấu bắt đầu **75 phút**, HLV trưởng của CLB phải hoàn thiện việc đăng ký danh sách với GSTĐ (theo mẫu của BTC Giải).

c) Ngay trước khi trận đấu bắt đầu, nếu có thay đổi cầu thủ chính thức hoặc dự bị (chỉ các cầu thủ có tên trong danh sách tối đa 20 cầu thủ đã đăng ký tham gia trận đấu), HLV trưởng phải thông báo ngay cho GSTĐ.

d) Trong mỗi trận đấu, CLB chỉ được phép thay thế **tối đa 05 cầu thủ trong tối đa 03 lần thay**.

Khi thay người, cầu thủ dự bị phải mang thẻ thi đấu đến trình cho trọng tài thứ 4. Cầu thủ đã thay ra không được phép trở lại sân thi đấu.

e) Trong bất kỳ trường hợp nào, nếu CLB sử dụng cầu thủ không đủ tư cách tham gia thi đấu thì CLB và cầu thủ đó sẽ bị xử lý theo Quy định về kỷ luật của LDBĐVN.

## 9. Hồ sơ đăng ký

### 9.1. Hồ sơ thi đấu

CLB tham dự Giải hoàn tất hồ sơ đăng ký thi đấu theo mẫu, gửi về Công ty VPF và LDBĐVN, cụ thể như sau:

### **9.1.1. Các hồ sơ gửi về Công ty VPF**

- Danh sách đăng ký quan chức, HLV, cầu thủ và các thành viên khác;
- Hai quyển sổ đăng ký thi đấu theo mẫu, có chữ ký của từng cầu thủ và được lãnh đạo CLB xác nhận;
- Cam kết đảm bảo an ninh, an toàn trận đấu;
- Cam kết chống tiêu cực và chấp hành Luật, Quy chế BĐCN, Quy định về Kỷ luật và Điều lệ Giải của CLB và của từng cầu thủ;
- Cam kết đảm bảo công tác an toàn phòng chống dịch Covid-19;
- Hồ sơ đăng ký trang phục thi đấu;
- File ảnh cá nhân cỡ 3x4 mới nhất của tất cả các thành viên theo danh sách đăng ký;
- Địa chỉ e-mail, số điện thoại của CLB, lãnh đạo CLB.

### **9.1.2. Các hồ sơ gửi về LĐBĐVN**

- Danh sách đăng ký quan chức, cán bộ, HLV và cầu thủ
- Bản đăng ký của từng thành viên theo danh sách đăng ký, đã được hoàn thiện đầy đủ các nội dung theo mẫu quy định của LĐBĐVN.
- Hợp đồng giữa CLB với HLV và cầu thủ cùng các phụ lục đính kèm (nếu có) và/hoặc quyết định bổ nhiệm đối với các vị trí quan chức, cán bộ khác có tên trong danh sách đăng ký của CLB.
- Bản sao thỏa thuận chuyển nhượng hoặc cho mượn giữa CLB hiện thời, CLB mới và HLV, cầu thủ (trường hợp chuyển nhượng hoặc cho mượn).
- Bản sao Biên bản thanh lý hợp đồng hoặc hợp đồng đã hết hạn giữa HLV, cầu thủ với CLB trước đây (trường hợp chuyển đến từ CLB khác).
- Bản sao thẻ căn cước/chứng minh nhân dân và hộ chiếu của từng thành viên (quan chức, cán bộ, HLV, cầu thủ) còn thời hạn ít nhất 01 năm;
- Bản sao Giấy phép lao động do cơ quan lao động cấp tỉnh nơi đặt trụ sở của CLB cấp đối với quan chức, cán bộ, HLV là người nước ngoài.
- Bản sao bằng cấp, chứng chỉ đối với từng chức danh HLV, quan chức, cán bộ mà CLB đăng ký theo quy định tại Mục 4.3 và Mục 4.4 Điều lệ này.
- Giấy khám sức khỏe của từng cầu thủ (bao gồm cả chụp chiếu lồng ngực) do bệnh viện đa khoa cấp tỉnh trở lên xác nhận đủ sức khỏe để thi đấu bóng đá chuyên nghiệp;
- Giấy chứng nhận chuyển nhượng quốc tế (ITC) đối với cầu thủ đã được đăng ký với LĐBĐ Quốc gia khác trước khi đăng ký với LĐBĐVN.

## **9.2. Thời hạn và hình thức gửi hồ sơ**

### **9.2.1. Thời hạn**

Hồ sơ, tài liệu phải gửi về phòng Pháp lý và Tư cách cầu thủ của LĐBĐVN và Công ty VPF đúng thời hạn quy định theo thông báo cụ thể của LĐBĐVN và Công ty VPF.

### **9.2.2. Hình thức gửi**

- Đối với LĐBĐVN: Gửi bằng bản giấy và Email (Email chỉ có giá trị đăng ký tạm thời).
- Đối với Công ty VPF: Gửi bằng bản giấy và Hệ thống đăng ký trực tuyến bằng phần mềm do Công ty VPF cung cấp.

## **10. Một số quy định khác liên quan**

### **10.1. Nguyên tắc đăng ký cầu thủ và hủy bỏ đăng ký**

- Việc đăng ký cầu thủ tham dự Giải của CLB phải đảm bảo tuân thủ quy định của Quy chế BĐCN hiện hành về Nguyên tắc đăng ký cầu thủ và các quy định liên quan của Điều lệ này.

- Trường hợp CLB đăng ký không đúng hạn định và không đủ số lượng cầu thủ tối thiểu theo quy định của Điều lệ Giải thì coi như CLB đã rút khỏi giải đấu.

- Đăng ký của một cầu thủ mất hiệu lực khi có văn bản đề nghị hủy bỏ của CLB và được LĐBĐVN đồng ý.

- Nếu việc đề nghị hủy bỏ đăng ký cầu thủ của CLB thực hiện sau thời hạn của giai đoạn đăng ký thì CLB không được bổ sung hoặc thay thế cầu thủ khác khi chưa đến giai đoạn đăng ký tiếp theo của Giải.

### **10.2. Các trường hợp đăng ký, thay thế ngoại lệ ngoài giai đoạn**

- Trường hợp thay thế đối với thủ môn: Có thể được thực hiện ngoài hai giai đoạn đăng ký của Giải khi thủ môn đã đăng ký không đủ khả năng thi đấu do ốm đau, chấn thương và phải được sự đồng ý của LĐBĐVN. LĐBĐVN có quyền yêu cầu CLB cung cấp hồ sơ sức khỏe của thủ môn đã đăng ký để xem xét; trong trường hợp cần thiết, bác sĩ kiểm tra tình trạng sức khỏe thủ môn sẽ do LĐBĐVN chỉ định.

- Cầu thủ chuyên nghiệp có hợp đồng hết hạn trước khi kết thúc một giai đoạn đăng ký có thể được đăng ký ngoài giai đoạn đăng ký khi câu lạc bộ gửi đơn đề nghị LĐBĐVN xem xét, giải quyết.

### **10.3. Cấp thẻ thi đấu, thẻ làm nhiệm vụ**

Toàn bộ cầu thủ, quan chức, HLV và các thành viên khác đăng ký hợp lệ, sẽ được Công ty VPF cấp thẻ làm nhiệm vụ và thẻ thi đấu theo mẫu quy định.

## **IV. QUY ĐỊNH VỀ TRANG PHỤC THI ĐẤU**

### **11. Đăng ký trang phục thi đấu**

- Mỗi CLB phải đăng ký tối thiểu 02 bộ trang phục thi đấu (chính và phụ)

- Hồ sơ đăng ký trang phục thi đấu phải được gửi về Công ty VPF muộn nhất trước ngày khai mạc Giải chính thức **14 ngày**, gồm có:

+ Phiếu đăng ký trang phục theo biểu mẫu của Công ty VPF.

+ Hình ảnh màu sắc, mẫu thiết kế và ảnh chụp thực tế toàn bộ các trang phục đã đăng ký. CLB phải đảm bảo đầy đủ trang phục thi đấu chính và phụ cho tất cả cầu thủ theo danh sách đã đăng ký (một bộ trang phục cầu thủ đầy đủ gồm áo, quần, tất, bọc ống quyển, giày).

- Ngoài trang phục chính và phụ, mỗi CLB phải chuẩn bị thêm tối thiểu 03 bộ trang phục thi đấu dự phòng (không tên, không số), trong đó bao gồm 02 bộ dành cho cầu thủ và 01 bộ dành cho thủ môn.

- CLB phải mang theo đầy đủ trang phục chính, trang phục phụ và trang phục thi đấu dự phòng đến tất cả các trận đấu mà CLB tham dự.

### **12. Màu sắc trang phục thi đấu**

- Trên 01 bộ trang phục được sử dụng tối đa 04 màu và phải có 01 màu chủ đạo (màu chiếm ưu thế hơn so với các màu còn lại).

- Màu chủ đạo phải được nhìn thấy cùng mức độ ở cả mặt trước và sau của trang phục.

- Trường hợp trang phục sử dụng họa tiết kẻ dọc và kẻ ngang:

+ Nếu sử dụng 02 màu: Được phép sử dụng 02 màu bằng nhau (không cần có màu chủ đạo).



- + Trường hợp sử dụng từ 03 đến 04 màu: Phải có 01 màu chủ đạo.
- + Các họa tiết kẻ dọc hoặc kẻ ngang trên trang phục phải đảm bảo không ảnh hưởng đến thị giác của người nhìn.
- Màu tên và số áo của cầu thủ, màu Logo của Giải, Logo của CLB và Nhà tài trợ không bị tính vào số lượng màu của trang phục.
- Màu của bộ trang phục chính phải khác biệt và tương phản rõ rệt với màu của bộ trang phục phụ.
- Màu trang phục của thủ môn phải có sự khác biệt rõ rệt với màu trang phục của cầu thủ.
- Việc đăng ký thay đổi màu trang phục thi đấu chính thức của CLB chỉ được thực hiện trong Giai đoạn đăng ký thứ hai.

### **13. Tên và số trên trang phục thi đấu**

- Mỗi CLB chỉ được đăng ký số áo cầu thủ từ 1 đến 99. Cầu thủ mới bổ sung hoặc thay thế ở Giai đoạn đăng ký thứ hai phải mang số áo khác với các số áo đã đăng ký trước đó.
- Trang phục thi đấu phải in tên và số áo của cầu thủ, sử dụng kiểu chữ và số thông dụng, dễ đọc.
- *Màu sắc của số áo:*
  - + Màu của số áo phải được in với một màu duy nhất, phải tuyệt đối đảm bảo nguyên tắc tương phản sáng - tối với màu trang phục.
  - + Trường hợp vùng in số áo có nhiều màu khác nhau, phải tạo ra một vùng màu nền đơn sắc để in, trừ khi Công ty VPF quyết định rằng việc in số áo trên khu vực nhiều màu này là rõ ràng, dễ đọc, có thể phân biệt được bởi tất cả cầu thủ, khán giả và các phương tiện truyền thông.
- Kích thước, vị trí in tên và số áo trên trang phục thi đấu:
  - Tên cầu thủ (đặt phía trên số áo) có chiều cao từ 5cm đến 7,5cm;
  - Số áo cầu thủ có chiều cao từ 25cm đến 35cm, in sau lưng áo, độ dày của số áo từ 3cm đến 5cm;
  - Khoảng cách từ tên đến số áo từ 4cm - 6cm và không được có bất kỳ hình thức quảng cáo nào trong phạm vi khoảng cách này.
  - Số trên quần cầu thủ (trùng với số áo), đặt ở phía trước, có chiều cao 07 cm.

### **14. Quy định về quảng cáo trên trang phục thi đấu**

- Công ty VPF khai thác và đặt logo trên hai tay áo thi đấu. Trong trường hợp vùng đặt Logo trên hai tay áo có nhiều màu khác nhau thì phải tạo một vùng màu nền đơn sắc để in logo.
- Công ty VPF gửi mẫu thiết kế logo, kích thước, quy cách sử dụng cho CLB tham dự Giải. CLB có trách nhiệm và chịu chi phí in logo lên trang phục thi đấu theo đúng quy định trong mẫu thiết kế; kiểm tra, thay mới các logo nếu bị rách, bẩn, không đảm bảo chất lượng trong suốt thời gian diễn ra mùa giải.
- Thương hiệu quảng cáo nhà tài trợ chính của câu lạc bộ kích thước không quá 350cm<sup>2</sup>; nhãn hiệu của hãng sản xuất quần áo kích thước không quá 25cm<sup>2</sup>; huy hiệu hoặc biểu trưng của CLB kích thước không quá 100 cm<sup>2</sup>. Các thương hiệu, biểu trưng này phải được đặt, gắn ở những vị trí không ảnh hưởng đến những vị trí Nhà tài trợ của Công ty VPF theo đúng quy định.

### **15. Trang phục trong trận đấu**

- Trong mỗi trận đấu, hai CLB sử dụng bộ trang phục chính đã đăng ký với

Công ty VPF. Nếu có sự trùng nhau về màu trang phục, thì CLB chủ nhà được ưu tiên chọn trang phục chính.

- Trường hợp màu áo chính của CLB khách trùng với màu áo thủ môn của CLB chủ nhà thì CLB chủ nhà phải thay áo thủ môn khác màu.

- Nếu cầu thủ mặc trang phục khác ở bên trong trang phục thi đấu hoặc có băng chân, thì phải đảm bảo đúng quy định của Luật Bóng đá hiện hành.

- Tất cả thành viên phục vụ trong trận đấu phải mặc trang phục khác màu với màu của hai CLB và trọng tài. Khi có sự không thống nhất về màu trang phục thì GSTĐ là người quyết định cuối cùng.

- Thành viên CLB làm nhiệm vụ trong khu vực kỹ thuật không được mang các trang thiết bị quảng cáo và sử dụng trang phục của các hãng cạnh tranh với hãng tài trợ độc quyền của Giải; trang phục không được có những hình ảnh, câu chữ khiếm nhã, thô tục hay có nội dung xâm phạm danh dự, uy tín của CLB/CLB khác, hoặc BTC Giải, Công ty VPF, LĐBĐVN.

- Cầu thủ mặc trang phục không đúng với quy định của Luật không được thi đấu cho đến khi đảm bảo các quy định về trang phục.

## V. CÁC VẤN ĐỀ LIÊN QUAN VỀ CÔNG TÁC TỔ CHỨC THI ĐẤU

### 16. Luật thi đấu và các quy định khác

- Áp dụng luật thi đấu bóng đá của IFAB (Hội đồng liên đoàn Bóng đá Quốc tế) hiện hành.

- Áp dụng Quy chế BĐCN, Quy định về kỷ luật của LĐBĐVN và những bổ sung, sửa đổi mới nhất của các văn bản này do LĐBĐVN ban hành.

### 17. Lịch thi đấu

- Các CLB thi đấu theo lịch thi đấu chính thức do Công ty VPF ban hành.

- Trong quá trình tiến hành Giải, ngày, giờ thi đấu do BTC Giải quyết định.

- BTC Giải có thể thay đổi Lịch thi đấu của một số trận đấu để đảm bảo phù hợp với lịch thi đấu của các Đội tuyển Quốc gia, lịch truyền hình trực tiếp hoặc trong các trường hợp cần thiết khác.

- Lịch thi đấu ban hành mới có hiệu lực thay thế lịch thi đấu trước đó.

### 18. Giờ thi đấu

#### 18.1. Thời gian bắt đầu trận đấu

- Công ty VPF sắp xếp lịch và giờ thi đấu các trận đấu phù hợp với điều kiện thời tiết từng vùng miền trong cả nước và kế hoạch truyền thông, truyền hình của giải đấu trên cơ sở đăng ký của các CLB, đảm bảo quy định:

+ Các sân không có hệ thống chiếu sáng: Từ 15h30. Tuy nhiên, trong điều kiện thời tiết không thuận lợi có thể bắt đầu từ 15h00.

+ Các sân có sử dụng hệ thống đèn chiếu sáng đủ tiêu chuẩn: Từ 16h00.

- Hai vòng đấu cuối cùng của Giải thực hiện thi đấu cùng giờ. Tuy nhiên, tùy thuộc vào tính chất trận đấu và tình hình thực tế diễn biến của giải đấu, BTC Giải có thể quyết định điều chỉnh thời gian thi đấu phù hợp.

- Chỉ BTC Giải có quyền thực hiện điều chỉnh giờ thi đấu. Nếu có sự điều chỉnh giờ thi đấu, BTC Giải sẽ thông báo cụ thể.

#### 18.2. Thời gian trận đấu

- Mỗi trận đấu gồm 02 hiệp, mỗi hiệp 45 phút tính từ thời điểm trọng tài thổi còi bắt đầu hiệp đấu cho đến khi trọng tài thổi còi kết thúc hiệp đấu.

- Thời gian nghỉ giữa hai hiệp đấu là 15 phút, được tính từ thời điểm trọng tài thổi còi kết thúc hiệp 1 cho đến khi trọng tài thổi còi bắt đầu hiệp 2.

## **19. Sân thi đấu**

### **19.1. Đăng ký sân thi đấu**

Mỗi CLB phải đăng ký với Công ty VPF một sân vận động (SVĐ) trong cùng tỉnh/thành phố với trụ sở của CLB để sử dụng làm sân nhà, đảm bảo quyền sở hữu hoặc quyền sử dụng SVĐ để tổ chức, thi đấu trong suốt quá trình tiến hành Giải. Trường hợp CLB sử dụng SVĐ không trong cùng tỉnh/thành phố với trụ sở của CLB thì CLB phải có văn bản nêu rõ lý do, gửi LDBĐVN xem xét, quyết định.

CLB chỉ được phép thay đổi sân thi đấu khi được sự chấp thuận của Công ty VPF và LDBĐVN.

### **19.2. Tiêu chuẩn sân thi đấu**

Sân thi đấu CLB đăng ký phải đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

#### **19.2.1. Tiêu chuẩn chung**

- Sức chứa: Tối thiểu 4.000 (bốn nghìn) khán giả.
- Kích thước: Đảm bảo đủ tiêu chuẩn theo quy định của Luật bóng đá.
- Có hàng rào chắc chắn, cao tối thiểu 02 mét, ngăn cách khán giả với mặt sân thi đấu. Những khu vực không có hàng rào ngăn cách phải có biện pháp bảo đảm không cho những người không có nhiệm vụ vào mặt sân trong quá trình tổ chức các trận đấu.

- Hàng ghế khán giả gần nhất phải cách các đường biên tối thiểu 05 mét.
- Các lối ra vào sân vận động đủ rộng, thông thoáng, đảm bảo để khán giả ra vào được nhanh chóng, thuận lợi và an toàn.

#### **19.2.2. Mặt sân**

- Cỏ tự nhiên, mọc phủ đều, được lu phẳng và chăm sóc đúng quy định.
- Các đường giới hạn và cầu môn ứng đúng quy định của Luật thi đấu bóng đá.
- Trường hợp CLB sử dụng sân cỏ nhân tạo làm sân thi đấu, sân phải đủ tiêu chuẩn của FIFA và được sự chấp thuận của Công ty VPF.

#### **19.2.3. Hệ thống chiếu sáng**

Các CLB đăng ký sân có sử dụng hệ thống đèn chiếu sáng, yêu cầu hệ thống đèn chiếu sáng phải đảm bảo độ sáng tối thiểu 900 (chín trăm) lux, nguồn cung cấp điện ổn định và phải có nguồn dự phòng để phục vụ thi đấu.

#### **19.2.4. Hệ thống phòng chức năng**

Sân thi đấu phải được bố trí đầy đủ hệ thống phòng chức năng với các trang, thiết bị theo quy định, đảm bảo vệ sinh sạch sẽ, cụ thể:

- Phòng thay đồ cho từng CLB phải trang bị: Đèn chiếu sáng, phòng tắm, nhà vệ sinh, bàn, ghế, bảng trắng, tủ khóa hoặc móc treo, 02 giường mát-xa, máy điều hòa nhiệt độ và quạt điện.

- Phòng giám sát và trọng tài phải trang bị: Đèn chiếu sáng, phòng tắm, nhà vệ sinh, bàn, ghế, tủ khóa, đường truyền internet, máy vi tính và máy in.

- Phòng (hoặc cabin) dành riêng cho truyền hình trên khu vực khán đài A phải được vệ sinh sạch sẽ và trang bị bàn ghế, tivi, nguồn điện, đường truyền internet...

- Phòng y tế đảm bảo đầy đủ các trang thiết bị sơ cấp cứu (first Aid), phòng vệ

sinh, tủ lạnh có nước uống giải khát...

- Phòng an ninh (nếu có): Có hệ thống trang thiết bị để theo dõi mọi diễn biến trên sân và trên khán đài.

- Phòng họp kỹ thuật: Bố trí sắp xếp theo đúng quy định, hướng dẫn của Công ty VPF.

- Phòng họp báo và/hoặc phòng báo chí: Tối thiểu 30 chỗ ngồi với đầy đủ phương tiện phục vụ họp báo và trang trí, sắp xếp theo đúng quy định, hướng dẫn của Công ty VPF.

#### **19.2.5. Khu vực kỹ thuật và Bàn trọng tài thứ 4**

- Phải có mái che bằng bằng vật liệu đảm bảo đủ độ an toàn.

- Đảm bảo tối thiểu 20 ghế ngồi/01 khu vực kỹ thuật

#### **19.2.6. Hệ thống phòng cháy, chữa cháy (PCCC) và phát thanh của SVĐ**

- Sân thi đấu phải trang bị đầy đủ các thiết bị, dụng cụ PCCC, kiểm tra thường xuyên định kỳ, được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt và đảm bảo hoạt động hiệu quả khi có sự cố xảy ra.

- Sân phải có hệ thống phát thanh, đảm bảo mọi vị trí trong sân đều nghe rõ và được bố trí gần nơi điều hành của BTC trận đấu.

#### **19.3. Một số quy định khác**

- Công ty VPF thực hiện khảo sát, đánh giá các hạng mục cơ sở vật chất các sân thi đấu căn cứ theo các tiêu chuẩn quy định. Nếu có những khiếm khuyết cần khắc phục, BTC trận đấu/CLB phải hoàn tất chậm nhất là 07 ngày trước ngày tổ chức trận đấu đầu tiên.

- Trường hợp sân của CLB không đủ tiêu chuẩn, hoặc bị kỷ luật đình chỉ việc tổ chức thi đấu tại sân nhà, hoặc không đảm bảo các điều kiện để chuẩn bị, tổ chức trận đấu do ảnh hưởng của các nguyên nhân khách quan như thiên tai, thời tiết..., CLB phải tự liên hệ sân khác và phải được BTC Giải cho phép CLB sử dụng làm sân nhà. Trong trường hợp khác, BTC Giải sẽ quyết định địa điểm thay thế, CLB phải chấp hành.

- Trước ngày khai mạc Giải, BTC trận đấu phải đăng ký khu vực riêng biệt trên khán đài cho cổ động viên của hai CLB với BTC Giải.

#### **20. Sân tập luyện cho CLB khách**

CLB chủ nhà chịu trách nhiệm chi phí và bố trí sân tập luyện cho CLB khách trong những ngày trước trận đấu, cụ thể:

- CLB chủ nhà phải có trách nhiệm bố trí 01 buổi tập miễn phí trên sân thi đấu chính thức với thời gian ít nhất là 60 phút, trùng với thời gian thi đấu.

- Trường hợp sân thi đấu là sân cỏ nhân tạo, phải bố trí cho CLB khách tập luyện miễn phí ít nhất 02 buổi tập miễn phí trước trận đấu; mỗi buổi ít nhất 90 phút.

- CLB chủ nhà có trách nhiệm đảm bảo các điều kiện cho các buổi tập luyện chính thức của CLB khách theo tiêu chuẩn như ngày thi đấu: Bố trí lực lượng bảo vệ an ninh, phòng thay đồ, cột cờ góc, cật cỏ, kẻ sân, căng lưới, bạt đèn ...

- Nếu CLB khách có nhu cầu tổ chức buổi tập chính thức theo hình thức tập kín hoặc thay đổi thời gian buổi tập khác với thời gian quy định, CLB khách phải đăng ký với GSTĐ, thông báo cụ thể với BTC trận đấu muộn nhất 01 ngày trước ngày tập luyện và được sự thống nhất của BTC trận đấu.

- CLB chủ nhà tạo điều kiện, hỗ trợ CLB khách được tập luyện 01 buổi miễn phí tại sân phụ (nếu CLB khách có nhu cầu), thời gian ít nhất là 60 phút.

- GSTĐ là người quyết định cuối cùng về các điều kiện và kế hoạch tổ chức buổi tập chính thức trên sân thi đấu của các đội bóng căn cứ vào tình hình thực tiễn và đăng ký của CLB khách. Trong một số trường hợp, để đảm bảo điều kiện về chất lượng mặt sân cho ngày thi đấu, GSTĐ có thể quyết định việc không tổ chức buổi tập trên sân chính, đề nghị CLB chủ nhà và BTC trận đấu sắp xếp địa điểm tập luyện thay thế phù hợp, các CLB phải chấp hành.

## 21. Bóng thi đấu

Công ty VPF cung cấp bóng **Động Lực** cho các CLB sử dụng trong việc thi đấu và tập luyện.

## VI. PHƯƠNG THỨC THI ĐẤU, CÁCH TÍNH ĐIỂM, XẾP HẠNG

### 22. Phương thức thi đấu

Các CLB thi đấu vòng tròn hai lượt (sân nhà - sân đối phương) để tính điểm, xếp hạng.

### 23. Cách tính điểm, xếp hạng

#### 23.1. Cách tính điểm

- CLB thắng : 03 điểm
- CLB hoà : 01 điểm
- CLB thua : 0 điểm

#### 23.2. Xếp hạng

##### 23.2.1. Xếp hạng tạm thời sau mỗi vòng đấu

a) Tính tổng số điểm của mỗi CLB đạt được sau mỗi vòng đấu để xếp hạng.  
b) Nếu có từ hai CLB trở lên bằng điểm nhau, xét các chỉ số của toàn bộ các trận đấu mà CLB đã thi đấu theo thứ tự:

- Hiệu số giữa tổng số bàn thắng và tổng số bàn thua.
- Tổng số bàn thắng.
- Tổng số bàn thắng trên sân đối phương.

*CLB có chỉ số cao hơn xếp trên.*

c) Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, các CLB đó sẽ xếp cùng hạng. Vị trí của các CLB có cùng thứ hạng trên bảng xếp hạng tạm thời xếp a, b, c theo tên CLB.

##### 23.2.2. Xếp hạng toàn Giải

a) Tính tổng số điểm của mỗi CLB đạt được qua toàn Giải để xếp hạng.  
b) Nếu có từ hai CLB trở lên bằng điểm nhau, trước hết, tính kết quả của các trận đấu giữa các CLB đó với nhau theo thứ tự:

- Số điểm.
- Hiệu số giữa số bàn thắng và số bàn thua.
- Số bàn thắng.
- Số bàn thắng trên sân đối phương.

*CLB có chỉ số cao hơn xếp trên.*

c) Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, tiếp tục xét các chỉ số của toàn bộ các trận đấu trong Giải theo thứ tự:

- Hiệu số giữa tổng số bàn thắng và tổng số bàn thua.
- Tổng số bàn thắng.
- Tổng số bàn thắng trên sân đối phương.

*CLB có chỉ số cao hơn xếp trên.*

d) Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, sẽ tiếp tục xét số điểm được tính căn cứ trên tổng số thẻ vàng, thẻ đỏ CLB đó nhận sau khi kết thúc Giải, cụ thể như sau:

- 1 thẻ vàng tính một (1) điểm;
- 1 thẻ đỏ (do nhận thẻ vàng thứ hai trong cùng 1 trận đấu) tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ đỏ trực tiếp tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ vàng và 1 thẻ đỏ trực tiếp trong cùng 1 trận đấu tính bốn (4) điểm.

*CLB nào có điểm thẻ thấp hơn sẽ được xếp trên.*

e) Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, tổ chức bốc thăm để xác định CLB xếp trên.

**f) Trường hợp đặc biệt:**

Trong trường hợp việc xác định thứ hạng của hai CLB bằng điểm nhau có ý nghĩa quyết định đến vị trí có huy chương hoặc xuống hạng, sau khi xét các chỉ số đến điểm d mà vẫn bằng nhau, sẽ không thực hiện bốc thăm như quy định tại điểm e; BTC Giải sẽ tổ chức thêm một trận đấu phụ (play-off) giữa hai CLB để xác định thứ hạng. Thời gian và địa điểm tổ chức trận đấu do BTC Giải quyết định.

**24. Các quy định sau khi xếp hạng toàn Giải**

a) CLB xếp hạng Nhất toàn Giải là CLB Vô địch, tiếp đến là CLB giải Nhì, CLB giải Ba, CLB xếp thứ 4... đến CLB xếp thứ 12.

b) Kết thúc Giải, CLB Vô địch và CLB giải Nhì được thăng hạng, chuyển lên thi đấu tại Giải Bóng đá Vô địch Quốc gia 2023.

d) CLB xếp thứ 12 sẽ phải xuống thi đấu tại Giải bóng đá hạng Nhì Quốc gia năm 2023.

**25. Trường hợp CLB rút lui hoặc bị loại khỏi Giải**

Nếu trong quá trình tiến hành Giải, có CLB tự ý rút lui hoặc bị loại khỏi Giải:

- CLB sẽ bị chuyển xuống thi đấu tại Giải bóng đá hạng Ba Quốc gia từ mùa giải năm 2023 và chịu hình thức kỷ luật theo Quy định kỷ luật của LĐBĐVN trong các trường hợp sau:

+ CLB đã đăng ký tham gia Giải nhưng bỏ không tham gia giải đấu, trừ trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 7 Quy chế BĐCN hiện hành hoặc được LĐBĐVN chấp thuận.

+ CLB không tiếp tục tham gia Giải trong khi giải đấu đang diễn ra hoặc bị kỷ luật loại khỏi giải đấu (trừ trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 12 Quy chế BĐCN hiện hành).

- BTC Giải và Công ty VPF báo cáo LĐBĐVN để quyết định số lượng CLB xuống thi đấu ở Giải bóng đá hạng Nhì Quốc gia năm 2023 cho phù hợp.

- Về kết quả thi đấu: Toàn bộ kết quả thi đấu về điểm số và bàn thắng (nếu có) giữa CLB này với các CLB khác đều bị huỷ bỏ.

**VII. CHUẨN BỊ, TỔ CHỨC TRẬN ĐẤU VÀ MỘT SỐ QUY ĐỊNH KHÁC**

**26. Chuẩn bị sân thi đấu và hệ thống phòng chức năng**

Trước mỗi trận đấu, BTC trận đấu, CLB chủ nhà có trách nhiệm triển khai công tác chuẩn bị, đảm bảo các hạng mục sân thi đấu như sau:

- Trước ngày diễn ra trận đấu 01 ngày: BTC trận đấu/CLB chủ nhà đảm bảo sân vận động được chỉnh trang, vệ sinh toàn bộ các khu vực trong, ngoài sân; hệ thống các phòng chức năng đảm bảo trang bị đầy đủ các hạng mục theo quy định tại Mục 19.2 Điều lệ này. BTC trận đấu/CLB không được tổ chức các sự kiện/hoạt động ảnh hưởng đến công tác chuẩn bị, tổ chức trận đấu; trừ những trường hợp đặc biệt, BTC

trận đấu/CLB chủ nhà phải có trách nhiệm báo cáo với GSTĐ và phải được sự chấp thuận của BTC Giải.

- Cắt cỏ, lu sân, tưới nước mặt cỏ, các đường giới hạn phải được kẻ đậm, rõ nét bằng sơn trắng đảm bảo quy định của Luật thi đấu; Cầu môn đảm bảo tiêu chuẩn theo đúng quy định của Luật, được căng lưới chắc chắn; cột giữ lưới phải được sơn màu khác hoàn toàn với màu cầu môn.

- Thực hiện kiểm tra hệ thống dàn đèn chiếu sáng SVĐ (đối với các sân có sử dụng hệ thống dàn đèn chiếu sáng), đảm bảo hoạt động tốt, chuẩn bị nguồn điện dự phòng phục vụ thi đấu.

- BTC trận đấu phải hoàn thành toàn bộ công tác chuẩn bị cho trận đấu chậm nhất trước 10 giờ sáng của ngày thi đấu.

- GSTĐ chịu trách nhiệm đảm bảo các nội dung công việc trên được thực hiện đúng quy định.

## **27. Công tác chuẩn bị, đảm bảo công tác an ninh-an toàn trận đấu**

- Trước mỗi trận đấu, BTC trận đấu, CLB chủ nhà có trách nhiệm rà soát, dự báo đánh giá tình hình tính chất trận đấu; chủ trì việc phối hợp với các lực lượng công an, bảo vệ, kiểm soát quân sự, y tế kịp thời chuẩn bị các phương án và lực lượng, phương tiện đảm bảo an ninh, an toàn cho toàn bộ các thành viên tham dự trận đấu (thành viên CLB/BTC trận đấu, cầu thủ 2 CLB, tổ Giám sát - Trọng tài, quan chức, khán giả, cổ động viên) đảm bảo đúng quy định, phù hợp và hiệu quả. Tuân thủ nghiêm các quy định của Quy chế BĐCN hiện hành về công tác chuẩn bị, đảm bảo an ninh an toàn cả trước, trong và sau trận đấu.

- BTC trận đấu phải bố trí tối thiểu 01 xe phòng cháy chữa cháy và 02 xe cứu thương và 02 tổ y tế với đầy đủ các thiết bị chuyên dụng kèm theo, thường trực tại SVĐ từ trước trận đấu 120 phút cho đến khi toàn bộ 2 đội bóng, GSTT và khán giả, CĐV đã rời sân ra về an toàn sau khi trận đấu kết thúc.

Tổ y tế bao gồm: Bác sỹ, nhân viên sơ cứu, ít nhất 08 nhân viên phục vụ hai cáng cứu thương, đảm bảo đồng phục gọn gàng, đi giày thể thao, chỉ được vào sân khi trọng tài cho phép.

- Ban Tổ chức trận đấu phải bố trí tối thiểu 10 người nhật bóng, đảm bảo trang bị đồng phục không trùng màu áo với hai đội thi đấu, áo mưa, đi giày thể thao, ghế ngồi thấp và phải thực hiện nhiệm vụ với tinh thần nghiêm túc, đúng quy định, hướng dẫn.

- Các lối ra, vào sân vận động phải đảm bảo thông thoáng, đủ rộng để khán giả ra vào được nhanh chóng, thuận lợi và an toàn;

- Trong bất kể tình huống nào, BTC trận đấu cũng phải có phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho tổ trọng tài và các nhóm cổ động viên khi ra về (qua địa giới của tỉnh, thành).

- CLB khách phải thông báo cho BTC trận đấu thời gian đến và rời khỏi địa phương, nơi ở, phương tiện di chuyển để BTC trận đấu bố trí lực lượng bảo vệ khi cần thiết.

- CLB khách có trách nhiệm thông báo thời gian và số lượng cổ động viên đến và rời khỏi địa phương cho BTC trận đấu trước 02 ngày thi đấu.

## **28. Thời gian chuẩn bị trận đấu của giám sát, trọng tài**

- Muộn nhất **12h00 của ngày trước ngày thi đấu 02 ngày**: GSTĐ được phân công làm nhiệm vụ phải có mặt tại địa phương diễn ra trận đấu, tiến hành công tác kiểm tra, chuẩn bị tổ chức cho trận đấu theo quy định.

- Muộn nhất **12h00 của ngày trước ngày thi đấu 01 ngày**: Các thành viên tổ trọng tài và GSTT được phân công làm nhiệm vụ phải có mặt tại địa phương diễn ra trận đấu.

## **29. Hợp kỹ thuật trước trận đấu và hoàn thiện công tác chuẩn bị trận đấu**

### **29.1. Hợp kỹ thuật trước trận đấu.**

#### **29.1.1. Thời gian:**

15h00 của ngày trước ngày thi đấu 01 ngày. Tuy nhiên, trong trường hợp đặc biệt BTC Giải sẽ điều chỉnh thời gian phù hợp.

#### **29.1.2. Thành phần:**

BTC trận đấu có trách nhiệm tổ chức Hợp kỹ thuật đảm bảo đầy đủ các thành phần dự hợp theo quy định, gồm có:

- Trưởng hoặc Phó BTC trận đấu, đại diện công an phụ trách an ninh, đại diện y tế, Điều phối viên, Cán bộ truyền thông, cán bộ phụ trách sân.

- Đại diện của hai đội bóng (Lãnh đạo và HLV).

- Giám sát, trọng tài.

- Các thành viên liên quan khác (nếu có).

#### **29.1.3. Nội dung**

GSTĐ có trách nhiệm triển khai tất cả các nội dung liên quan đến công tác chuẩn bị, tổ chức trận đấu theo quy định.

### **29.2. Hoàn thiện công tác chuẩn bị trận đấu**

- Trước trận đấu: Tất cả các hạng mục chuẩn bị tổ chức trận đấu phải được hoàn thiện chậm nhất trước giờ thi đấu 120 phút; GSTĐ cùng đại diện BTC trận đấu phải tiến hành rà soát, kiểm tra lại toàn bộ công tác chuẩn bị, xác nhận tình trạng khắc phục những thiếu sót, tồn tại đã nêu tại biên bản hợp kỹ thuật trước trận đấu.

- Sau khi kết thúc trận đấu: GSTĐ hoàn thiện biên bản xác nhận công tác chuẩn bị trận đấu và các phát sinh (nếu có) trong trận đấu (có đầy đủ xác nhận của lãnh đạo đại diện BTC trận đấu hoặc lãnh đạo CLB), gửi về BTC Giải cùng hồ sơ báo cáo sau trận đấu.

- Các BTC trận đấu và CLB có trách nhiệm hỗ trợ, phối hợp cùng với tổ giám sát, trọng tài làm nhiệm vụ tiến hành đầy đủ công tác kiểm tra, chuẩn bị tổ chức trận đấu theo quy định.

## **30. Nghi thức, thủ tục tiến hành trận đấu**

### **30.1. Nghi thức trận đấu:**

Theo quy định, hướng dẫn cụ thể của BTC Giải.

### **30.2. Các thủ tục trước mỗi trận đấu** (tính đến giờ thi đấu):

Theo quy định cụ thể của Quy chế BĐCN hiện hành và hướng dẫn của BTC Giải.

## **31. Quy định hoạt động khu vực kỹ thuật**

a) Khu vực kỹ thuật của đội chủ nhà hoặc đội đứng tên trước trong lịch thi đấu ở phía sân bên trái khán đài A.

b) Trước trận đấu, đội bóng phải đăng ký danh sách những người ngồi trong khu vực kỹ thuật với trọng tài thứ 4 và phải tuân thủ các quy định sau:

- Chỉ những người có tên trong danh sách đăng ký tham dự Giải mới được đăng



ký hoạt động trong khu vực kỹ thuật; trường hợp có thay đổi đăng ký phải thông báo cho BTC Giải và GSTĐ biết trong cuộc họp kỹ thuật. Tất cả những người ở trong khu vực kỹ thuật phải đeo thẻ do Công ty VPF cấp; phải mặc trang phục khác màu với trang phục của cầu thủ hai đội và các thành viên làm nhiệm vụ trên sân trong suốt quá trình diễn ra trận đấu.

- Trong từng thời điểm của trận đấu chỉ một người được phép chỉ đạo chuyên môn.

- Tất cả các quan chức, cán bộ của đội bóng phải ở trong ranh giới khu vực kỹ thuật, không được tự ý vào sân thi đấu, ngoại trừ bác sỹ hoặc người săn sóc vào sân để đánh giá mức độ chấn thương của cầu thủ khi được trọng tài cho phép.

- Tất cả những người trong khu vực kỹ thuật phải có thái độ đúng đắn tôn trọng các quyết định của trọng tài, không được gây ảnh hưởng hoặc cản trở hoạt động trợ lý trọng tài.

- HLV và các thành viên khác của đội bóng không được phép đến bàn của BTC trận đấu và giám sát để khiếu nại trong khi trận đấu đang tiến hành.

c) Quan chức, Cán bộ hoặc cầu thủ vi phạm các quy định tại điểm b nêu trên sẽ bị trọng tài xử lý thẻ vàng hoặc thẻ đỏ truất quyền làm nhiệm vụ. Khi bị truất quyền, người đó phải rời khỏi khu vực kỹ thuật ngay lập tức, đồng thời trọng tài báo cáo về BTC Giải.

d) Điều phối viên có trách nhiệm đưa những người bị truất quyền hoạt động tại khu vực kỹ thuật hoặc cầu thủ bị thẻ đỏ vào khu vực quy định của BTC trận đấu.

e) Trong giờ nghỉ giữa hai hiệp đấu chính thức, tất cả cầu thủ đang thi đấu của hai đội không được tập trung ở khu vực kỹ thuật mà phải vào phòng thay đồ.

g) Quy định sử dụng thiết bị điện tử, truyền thông và hoạt động trong khu vực kỹ thuật: Áp dụng luật thi đấu bóng đá của IFAB, quy định của Quy chế BĐCN và những bổ sung, sửa đổi mới nhất của LĐBĐVN (nếu có).

### **32. Quy định về họp báo sau trận đấu**

- Sau khi kết thúc trận đấu không quá 10 (mười) phút, việc họp báo sẽ diễn ra tại phòng họp báo. Từng HLV trưởng sẽ vào phòng họp báo theo quy tắc HLV trưởng đội khách họp báo trước.

- HLV trưởng hoặc người được ủy quyền bị đình chỉ làm nhiệm vụ trong trận đấu sẽ không được tham gia họp báo sau trận đấu.

- HLV trưởng của CLB hoặc người được ủy quyền làm nhiệm vụ thay thế tại trận đấu phải chấp hành quy định về tham dự họp báo sau trận đấu. Các trường hợp HLV hoặc người được ủy quyền không chấp hành, sẽ bị xử lý theo Quy định về kỷ luật của LĐBĐVN.

### **33. Ghi hình kỹ thuật trận đấu**

- Các BTC trận đấu, CLB chủ nhà triển khai công tác ghi hình kỹ thuật trận đấu theo quy định của Quy chế BĐCN hiện hành và hướng dẫn của BTC Giải.

- Khi trận đấu có những diễn biến bất ngờ như: cầu thủ bị chấn thương; cầu thủ, quan chức CLB phản ứng Trọng tài; các hiện tượng đốt pháo sáng, đồ vật bị ném xuống sân thi đấu... Yêu cầu các máy quay ghi hình đầy đủ diễn biến sự việc.

### **34. Một số quy định khác**

**34.1.** Quy định tạm dừng, tạm hoãn và tổ chức tiếp hoặc tổ chức lại trận đấu: Theo quy định cụ thể của Quy chế BĐCN hiện hành.

**34.2.** Tất cả các thành viên là quan chức, cán bộ, HLV, cầu thủ của hai CLB và

các thành viên làm nhiệm vụ, phục vụ tại trận đấu không được hút thuốc khi đến sân thi đấu hoặc làm nhiệm vụ trong ngày diễn ra trận đấu.

**34.3.** Các quyết định của BTC Giải được thể hiện dưới hình thức thông báo. Các thành viên tham gia Giải có trách nhiệm thực hiện.

## **VIII. CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG DỊCH VÀ KIỂM TRA DOPING**

### **35. Công tác phòng, chống dịch Covid-19**

#### **35.1. Một số quy định chung về phòng chống dịch Covid-19 tại Giải**

- Tất cả thành viên của các CLB tham dự Giải, quan chức trận đấu, thành viên BTC trận đấu tham gia làm nhiệm vụ và khán giả vào sân phải chấp hành nghiêm “**Quy định 5K+1**”, các quy định của pháp luật của chính quyền, cơ quan y tế địa phương, Công ty VPF, BTC Giải về biện pháp phòng, chống dịch Covid-19.

- Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống dịch Covid-19 theo đúng nội dung, hướng dẫn của BTC Giải. Niêm yết bảng thông tin hướng dẫn an toàn, phòng chống dịch Covid-19 tại các công ra vào SVĐ và phòng thay đồ theo Quy định (thiết kế kèm theo).

- Toàn bộ các sân vận động tổ chức các trận đấu tại Giải phải đăng ký mã QR điểm kiểm dịch để thực hiện quản lý người ra, vào sân và đảm bảo thực hiện công tác khai báo y tế theo quy định của Bộ Y tế.

- Tất cả các thành viên tham gia trận đấu bắt buộc phải đeo khẩu trang, ngoại trừ cầu thủ, trọng tài tại sân thi đấu trong thời gian khởi động và diễn ra trận đấu.

- Toàn bộ việc xét nghiệm và xác nhận các kết quả liên quan đến Covid-19 của tất cả cầu thủ, quan chức, cán bộ, thành viên tham dự các trận đấu tại Giải, phải do cơ quan y tế có đủ thẩm quyền thực hiện theo quy định.

- Tất cả các tập thể/cá nhân, thành viên tham gia Giải không tuân thủ các quy định liên quan đến công tác phòng chống dịch Covid-19 và các biện pháp quản lý an toàn của giải đấu hoặc thiếu trung thực, sẽ chịu hình thức xử lý theo các quy định của Pháp luật và các quy định kỷ luật liên quan nếu có; đồng thời, sẽ phải chịu trách nhiệm về các chi phí phát sinh liên quan đến công tác tổ chức trận đấu do hậu quả gây ra.

#### **35.2. Các hình thức tổ chức trận đấu trong thời kỳ dịch bệnh Covid-19**

- BTC trận đấu/CLB chủ nhà chịu trách nhiệm báo cáo, xin phép cơ quan chức năng có thẩm quyền tại địa phương về việc triển khai công tác tổ chức các trận đấu theo hình thức phù hợp. Căn cứ quyết định phê duyệt của cơ quan có thẩm quyền tại địa phương, trước mỗi vòng đấu, BTC trận đấu và CLB chủ nhà gửi văn bản thông báo cấp độ dịch tại địa phương về BTC Giải xác nhận hình thức tổ chức trận đấu được phê duyệt triển khai.

- Tùy thuộc cấp độ dịch Covid-19 tại địa phương tổ chức trận đấu, BTC trận đấu/CLB chủ nhà triển khai công tác chuẩn bị, tổ chức trận đấu theo 1 trong 3 hình thức sau:

- + **Trận đấu bình thường** (trong tình hình mới).
- + **Trận đấu hạn chế.**
- + **Trận đấu kín.**

- Trường hợp trận đấu không được cơ quan có thẩm quyền tại địa phương cho phép thực hiện tổ chức, CLB chủ nhà sẽ phải lựa chọn, đăng ký một sân thi đấu khác phù hợp, đủ tiêu chuẩn, được BTC Giải thống nhất để thực hiện công tác tổ chức trận đấu đó theo đúng kế hoạch.

Trường hợp, CLB không thực hiện lựa chọn được sân thi đấu khác, hoặc sân CLB đã lựa chọn không đủ tiêu chuẩn, BTC Giải sẽ lựa chọn, chỉ định một sân thi đấu

phù hợp để tổ chức trận đấu. CLB chủ nhà chịu trách nhiệm triển khai thực hiện tổ chức trận đấu và chi trả mọi chi phí liên quan theo quy định.

### **35.3. Quy định về công tác quản lý an toàn phòng chống dịch Covid-19**

#### **35.3.1. Đối với CLB khách**

- Toàn bộ cầu thủ, quan chức và cán bộ cùng các thành viên khác (nếu có) tham dự trận đấu phải đảm bảo tuân thủ các quy định hiện hành về xét nghiệm, phòng, chống Covid-19 khi di chuyển đến địa phương thi đấu.

- 09h00 sáng trước ngày thi đấu 01 ngày, cầu thủ và quan chức, cán bộ cùng các thành viên khác (nếu có) tham dự trận đấu phải xét nghiệm Covid-19:

+ Chỉ những thành viên có kết quả âm tính mới được tham dự trận đấu.

+ Trường hợp xét nghiệm có kết quả dương tính: CLB có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với GSTĐ, BTC trận đấu và cơ quan chức năng, y tế địa phương thực hiện cách ly và các biện pháp xử lý tiếp theo đúng các quy định liên quan.

- Trường hợp CLB di chuyển đến địa phương thi đấu muộn hơn, phải thông báo với GSTĐ và BTC trận đấu trước 01 ngày để điều chỉnh thời gian tổ chức xét nghiệm cho phù hợp.

#### **35.3.2. Đối với CLB chủ nhà**

- Toàn bộ cầu thủ và các thành viên tham gia trận đấu thực hiện xét nghiệm Covid-19 vào 9h00 sáng của ngày trước ngày thi đấu 01 ngày:

+ Chỉ những thành viên có kết quả âm tính mới được tham dự trận đấu.

+ Trường hợp có kết quả xét nghiệm Covid-19 dương tính: CLB có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với GSTĐ, BTC trận đấu và cơ quan chức năng, y tế địa phương thực hiện cách ly và các biện pháp xử lý tiếp theo đúng các quy định liên quan.

#### **35.3.3. Đối với BTC trận đấu**

- BTC trận đấu chịu trách nhiệm đảm bảo toàn bộ các thành viên của BTC trận đấu (bao gồm quan chức, cán bộ, lực lượng y tế, an ninh, phục vụ và các thành viên liên quan) có tên trong danh sách tham gia làm nhiệm vụ tại trận đấu phải có kết quả xét nghiệm Covid-19 âm tính trước khi tham gia làm nhiệm vụ chuẩn bị, tổ chức trận đấu.

- Trường hợp có kết quả xét nghiệm Covid-19 dương tính: BTC Trận đấu có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với cơ quan chức năng, y tế địa phương thực hiện cách ly và các biện pháp xử lý tiếp theo đúng các quy định liên quan.

- Trường hợp có kết quả xét nghiệm Covid-19 dương tính là thành viên làm nhiệm vụ chuyên trách được quy định cụ thể tại Mục 5.5 Điều lệ này, BTC trận đấu có trách nhiệm thông báo kịp thời với BTC Giải và GSTĐ để thống nhất phương án xử lý, thay thế nhân sự phù hợp.

#### **35.3.4. Đối với giám sát, trọng tài và các thành viên của Công ty VPF, BTC Giải làm nhiệm vụ**

Tất cả các thành viên được phân công làm nhiệm vụ phải đảm bảo tuân thủ các quy định hiện hành về xét nghiệm, phòng, chống Covid-19 khi di chuyển đến địa phương làm nhiệm vụ.

### **35.4. Trách nhiệm của các đối tượng tham dự Giải**

#### **35.4.1. Đối với Công ty VPF**

- Căn cứ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Chính phủ, Bộ y tế, các cơ quan

chức năng liên quan; trên cơ sở tham khảo các văn bản hướng dẫn của FIFA, AFC cùng một số giải thi đấu bóng đá Quốc tế khác, Công ty VPF thực hiện xây dựng bộ Quy tắc, hướng dẫn thực hiện công tác tổ chức trận đấu trong thời kỳ dịch bệnh Covid-19, để các BTC trận đấu/CLB làm cơ sở xây dựng kế hoạch tổ chức các trận đấu phù hợp, đúng quy định.

- Phối hợp, hỗ trợ các BTC trận đấu, CLB trong quá trình triển khai công tác đảm bảo an toàn phòng chống dịch Covid-19 trong quá trình chuẩn bị, tổ chức các trận đấu (nếu cần thiết).

- Chi trả các khoản chi phí liên quan đến việc thực hiện xét nghiệm nhanh cho các thành viên của Công ty VPF, BTC Giải, giám sát, trọng tài có tên trong danh sách phân công làm nhiệm vụ tại các trận đấu theo quy định.

- Trong quá trình điều hành giải đấu, Công ty VPF/BTC Giải thường xuyên cập nhật, điều chỉnh, các nội dung hướng dẫn của Chính phủ, Bộ Y tế và các cơ quan chức năng liên quan nhằm đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tiễn từng giai đoạn trong quá trình triển khai tổ chức Giải và thông báo đến các thành viên tham gia Giải.

#### **35.4.2. Đối với các CLB**

- Cam kết tuân thủ các biện pháp đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 tại các trận đấu theo đúng các quy định của pháp luật, của chính quyền, cơ quan y tế địa phương, các Quy định của Điều lệ và quy tắc, hướng dẫn liên quan của Công ty VPF, BTC Giải.

- Lãnh đạo CLB chịu trách nhiệm cao nhất trong công tác quản lý nhân sự, công tác an toàn, phòng chống dịch Covid-19 trong tất cả mọi hoạt động tập luyện, sinh hoạt của CLB; chủ động trang bị đầy đủ các phương tiện phòng chống dịch theo quy định.

- Chủ động kế hoạch huấn luyện chuyên môn đảm bảo phù hợp với điều kiện, tình hình thực tiễn; xây dựng các phương án dự phòng lực lượng, tuyệt đối đảm bảo đủ số lượng cầu thủ đăng ký và tham gia thi đấu tại tất cả các trận đấu của CLB tại Giải theo quy định.

- Chấp hành nghiêm quy định kiểm soát quản lý an toàn phòng chống dịch Covid-19 tại Mục 35.3 Điều lệ này; đồng thời đảm bảo chấp hành nghiêm các quy định, biện pháp quản lý, phòng chống dịch khi di chuyển, đi thi đấu sân khách.

- Chi trả các khoản chi phí liên quan đến việc triển khai thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19 của CLB, các chi phí liên quan đến thực hiện xét nghiệm và điều trị F0 cho toàn bộ cầu thủ, thành viên của CLB tham gia thi đấu trong quá trình tham gia tổ chức, thi đấu tại các trận đấu cả trên sân nhà và sân khách (nếu có).

- Bất kỳ CLB/thành viên của CLB nào để xảy ra các sự việc nghiêm trọng về an toàn phòng chống dịch Covid-19, gây ảnh hưởng đến kế hoạch, lịch trình tổ chức thi đấu của các trận đấu/giải đấu (hoãn, hủy trận đấu); CLB sẽ phải chịu hình thức xử lý theo quy định Kỷ luật hiện hành của LĐBĐVN; đồng thời các thành viên liên quan sẽ phải chịu các hình thức xử lý khác theo quy định, tùy thuộc mức độ, hậu quả của từng vi phạm.

#### **35.4.3. Đối với BTC trận đấu**

- Cam kết, triển khai thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 tại các trận đấu theo đúng các quy định của pháp luật, của chính quyền, cơ quan y tế địa phương, các Quy định của Điều lệ và quy tắc, hướng dẫn liên quan của Công ty VPF, BTC Giải.

- Trên cơ sở nội dung Bộ quy tắc, hướng dẫn thực hiện công tác tổ chức trận đấu trong thời kỳ dịch bệnh Covid-19 và kế hoạch, lịch thi đấu của Giải ban hành,

BTC trận đấu thực hiện xây dựng kế hoạch tổ chức và các phương án phòng, chống dịch cho phù hợp với từng hình thức tổ chức trận đấu theo từng cấp độ dịch, trình quan chức năng địa phương phê duyệt thực hiện.

- Phối hợp với cơ quan y tế địa phương có đủ thẩm quyền, đảm bảo tổ chức xét nghiệm Covid-19 cho toàn bộ các thành viên CLB khách, CLB chủ nhà, các thành viên BTC trận đấu làm nhiệm vụ, tổ giám sát, trọng tài và thành viên Công ty VPF, BTC Giải làm nhiệm vụ (nếu có) theo đúng quy định, lịch trình của từng đối tượng quy định tại Mục 35.3 Điều lệ này.

- Bố trí phòng/khu vực cách ly tạm thời cho F0, hoặc F1, hoặc F2 phát hiện tại các buổi xét nghiệm hoặc các thành viên có một trong các biểu hiện mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở... trong khi đang tham gia làm nhiệm vụ chuẩn bị, tổ chức trận đấu. Khu vực cách ly phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo yêu cầu, quy của Bộ Y tế.

- Hỗ trợ CLB khách trong việc phối hợp với cơ quan y tế địa phương sắp xếp cơ sở điều trị cho các cầu thủ thành viên bị Covid-19 (nếu có) khi đến địa phương tham gia trận đấu, đảm bảo an toàn, phù hợp.

- Chi trả các khoản chi phí liên quan đến việc triển khai công tác phòng chống dịch Covid-19 trong quá trình chuẩn bị tổ chức các trận đấu và chi phí thực hiện xét nghiệm cho các thành viên của BTC trận đấu có tên trong danh sách làm nhiệm vụ theo quy định.

## **36. Công tác kiểm tra Doping**

### **36.1. Trách nhiệm của các CLB**

- Đảm bảo cho các cầu thủ của đội mình được thực hiện đầy đủ công tác kiểm tra y tế, có giấy chứng nhận sức khỏe theo quy định tiêu chuẩn cầu thủ tham dự Giải; cam kết không sử dụng các chất cấm (ma túy, gây nghiện, doping....) trong quá trình tham dự Giải.

- Giáo dục, quản lý và nghiêm cấm cầu thủ của đội mình sử dụng các chất cấm. Những CLB có cầu thủ bị phát hiện sử dụng chất cấm sẽ không được phép bổ sung cầu thủ mới thay thế vị trí đó; đồng thời, phải chịu trách nhiệm liên đới với tư cách là đơn vị trực tiếp quản lý và sử dụng cầu thủ đó.

### **36.2. Trách nhiệm của BTC Giải**

- BTC Giải phối hợp với Viện Khoa học hình sự Bộ Công An, Ban Y học và các cơ quan chức năng có thẩm quyền tiến hành kiểm tra y tế, chất gây nghiện, doping đối với các cầu thủ của các CLB tham dự Giải.

- Thành lập đoàn kiểm tra đảm bảo chuyên môn, tổ chức các đợt kiểm tra định kỳ hoặc ngẫu nhiên.

- Lên kế hoạch chi tiết, đảm bảo công tác kiểm tra y tế - doping tại Giải bóng đá HNQG 2022 được thực hiện một cách chính xác, hiệu quả và tiết kiệm.

- Trong quá trình Giải diễn ra, BTC Giải tiến hành kiểm tra định kỳ hoặc ngẫu nhiên tại một số CLB. Những trường hợp bị phát hiện có sử dụng các chất cấm, cầu thủ sẽ ngay lập tức bị cấm thi đấu và bị xử lý theo Quy định Kỷ luật của LĐBĐVN và của FIFA.

## **IX. QUY ĐỊNH VỀ KỶ LUẬT, KHIẾU NẠI VÀ PHÒNG CHỐNG TIÊU CỰC**

### **37. Quy định về kỷ luật**

- Ban Kỷ luật LĐBĐVN hoạt động độc lập với BTC Giải, có đầy đủ thẩm quyền xử lý vi phạm của tất cả các thành viên tham dự Giải trong suốt quá trình tiến

hành Giải.

- Văn bản áp dụng: Quy định về kỷ luật của LĐBĐVN.
- Hiệu lực của quyết định kỷ luật và thẻ phạt vẫn có giá trị thực thi đối với cầu thủ chuyển sang thi đấu ở CLB khác khi những hình thức kỷ luật này vẫn còn hiệu lực, nhưng không có giá trị đối với cầu thủ mới thay thế vào vị trí đó.

### **38. Quy định về khiếu nại**

#### **38.1. Thủ tục khiếu nại và giải quyết khiếu nại**

Thủ tục khiếu nại và giải quyết khiếu nại đối với quyết định kỷ luật, quyết định giải quyết tranh chấp tại Giải tuân thủ các quy định cụ thể trong Chương V - Giải quyết khiếu nại của Quy định về kỷ luật của LĐBĐVN.

#### **38.2. Đối với các khiếu nại về trận đấu**

- Không được khiếu nại đối với các quyết định của trọng tài trong trận đấu về: Bàn thắng hay không bàn thắng, việt vị hay không việt vị, phạt đền hay không phạt đền.
- Mọi khiếu nại về các vấn đề khác (ngoài điểm 2.2.1) đều phải lập thành văn bản và gửi tới BTC Giải thông qua GSTĐ chậm nhất 2 tiếng sau khi trận đấu kết thúc; GSTĐ phải báo cáo cho BTC Giải ngay sau khi nhận được khiếu nại.
- Nếu khiếu nại không có căn cứ hoặc không đúng quy định, Ban Kỷ luật LĐBĐVN sẽ xem xét và có thể có hình thức xử lý đối với CLB khiếu nại.

### **39. Quy định về phòng chống tiêu cực**

- Các CLB có trách nhiệm đảm bảo công tác quản lý, giáo dục và nâng cao nhận thức cho quan chức, cán bộ, cầu thủ, và các thành viên khác không để xảy ra các hiện tượng, hành vi tiêu cực (móc ngoặc, nhường điểm, dàn xếp trận đấu...) trong quá trình tham dự Giải.
- Tất cả các thành viên tham dự Giải có trách nhiệm hợp tác với LĐBĐVN, Công ty VPF, BTC Giải, cơ quan an ninh để phát hiện và nỗ lực tham gia chống các hiện tượng tiêu cực xảy ra.
- Khi phát hiện các dấu hiệu, hiện tượng, hành vi tiêu cực của các cá nhân và tập thể trong quá trình tham dự Giải, các thành viên có trách nhiệm liên lạc, thông báo kịp thời về BTC Giải, Công ty VPF, LĐBĐVN và bộ phận chức năng của Liên đoàn bóng đá châu Á (AFC) qua các địa chỉ Email [info@vpf.vn](mailto:info@vpf.vn), [thidau@vpf.vn](mailto:thidau@vpf.vn), [mcreports2020@gmail.com](mailto:mcreports2020@gmail.com) và [integrity@the-afc.com](mailto:integrity@the-afc.com).

## CHƯƠNG II TÀI TRỢ, QUẢNG CÁO VÀ TRUYỀN THÔNG

### X. TÀI TRỢ

#### 40. Nhà tài trợ

##### 40.1. Quyền lợi

- Nhà tài trợ chính được quyền quảng bá độc quyền trong các hoạt động tuyên truyền, họp báo, đặt bảng quảng cáo và hoạt động thương mại khác liên quan đến Giải.

- Nhà tài trợ chính được treo các băng rôn cố động có Logo của Giải, Logo Nhà tài trợ và Logo Công ty VPF tại các vị trí mặt tiền sân, trên khán đài hoặc các cổng ra vào sân (kích thước phù hợp với sân) và nội dung trên các băng rôn, phướn do Công ty VPF phê duyệt.

- Logo Nhà tài trợ chính được gắn trên áo thi đấu của tất cả các cầu thủ tham gia Giải theo kích thước, vị trí quy định cụ thể tại Mục 14 Điều lệ này.

- Logo Giải gắn tên Nhà tài trợ chính, Logo các nhà tài trợ của Giải được in lên tất cả các hạng mục quảng cáo: Banner, phướn đường phố, áo trẻ em dặt tay, backdrop phòng họp báo, backdrop phỏng vấn nhanh, bảng chữ A trong nghi thức ra sân trước trận đấu, cửa hầm ra sân, bục để bóng, vé, bảng chữ A nhỏ trên bàn phòng họp báo... Số lượng và thiết kế các hạng mục này do Công ty VPF phê duyệt.

- Trên trang phục trẻ em dặt tay ở tất cả các trận đấu của Giải, Logo các Nhà tài trợ được đặt tại 3 vị trí: Hai bên tay áo và bụng áo. Các Logo khác của CLB khai thác không được làm ảnh hưởng đến vị trí đặt các Logo này.

- Nhà tài trợ được tổ chức trò chơi, các sự kiện mang tính giao lưu trong thời gian trước trận đấu, nghỉ giữa hai hiệp đấu, nhưng không ảnh hưởng đến giờ thi đấu của hai hiệp.

- Nhà tài trợ chính và các Nhà tài trợ khác của Giải được quyền đặt quây quảng cáo sản phẩm, dịch vụ miễn phí trong khuôn viên sân thi đấu; vị trí và kích thước do BTC Giải và BTC trận đấu quy định.

- Nhà tài trợ bóng thi đấu chính thức của Giải được độc quyền quảng cáo bóng thi đấu.

##### 40.2. Nghĩa vụ

- Đảm bảo các hoạt động tiếp thị, quảng cáo, giao lưu và hoạt động khác của Nhà tài trợ trên sân vào thời điểm trước, trong, nghỉ giữa hai hiệp và sau trận đấu phải theo đúng quy định của Luật, Điều lệ và Quy chế BĐCN.

- Nhà tài trợ không được dùng ảnh hưởng của mình can thiệp vào các hoạt động chuyên môn hoặc làm thay đổi, sai lệch kết quả trận đấu. Nếu bị phát hiện, Nhà tài trợ sẽ bị xử lý theo các quy định có liên quan.

#### 41. Trách nhiệm của Công ty VPF

- Cung cấp mẫu Logo của Nhà tài trợ, kích thước, số lượng, thiết kế các hạng mục quảng cáo và sơ đồ đặt bảng quảng cáo trên sân cho các CLB trước khi Giải khai mạc.

- Cung cấp hồ sơ liên quan đến thủ tục xin cấp phép quảng cáo trên sân của Công ty VPF và nhà tài trợ cho các CLB.

- Cung cấp bóng thi đấu và hỗ trợ bóng tập luyện cho các CLB từng đợt theo quy định; đợt 1 tối thiểu 30 ngày trước ngày khai mạc Giải.

- Cung cấp cho các CLB các loại trang phục đã được in sẵn Logo Công ty VPF: Y tế, nhật bóng, trẻ em rước cờ và áo bib khác màu cho đội ngũ nhật bóng.

## **42. CLB tham dự Giải**

### **42.1. Quyền lợi**

- Được khai thác tài trợ với các nhãn hàng và ngành hàng không cạnh tranh với Nhà tài trợ chính của Giải.

- Được cùng khai thác, đặt Logo lên tất cả các hạng mục thiết kế của mùa giải. Vị trí đặt theo quy định của Công ty VPF.

- Được khai thác tài trợ trên sân thi đấu các vị trí như quy định tại Mục 43.2 Điều lệ này, tuân thủ các quy định về quảng cáo theo Quy chế BĐCN và Điều lệ Giải.

- Được khai thác tài trợ, đặt Logo tài trợ lên áo thi đấu cầu thủ ngoài các vị trí khai thác của Công ty VPF. Tuân thủ quy định về kích thước, quy cách áo cầu thủ theo Quy chế BĐCN và Điều lệ Giải.

- Được cung cấp Bóng thi đấu, hỗ trợ Bóng tập luyện theo từng đợt.

- Được trang bị Cờ giải, các trang phục cho đội ngũ y tế, trẻ em nhật bóng, rước cờ và áo bib khác màu cho đội ngũ nhật bóng...

### **42.2. Trách nhiệm**

- CLB không được khai thác tài trợ với các nhãn hàng và ngành hàng cạnh tranh với Nhà tài trợ chính kể từ ngày Công ty VPF ban hành văn bản thông báo về Nhà tài trợ chính của Giải.

- CLB không được phép quảng cáo hoặc sử dụng các loại bóng thi đấu và khởi động khác với nhãn hiệu bóng Động Lực do Công ty VPF cung cấp.

- Chịu trách nhiệm chi phí, sản xuất, lắp đặt, sử dụng và bảo quản tất cả các hạng mục quảng cáo (banner, phướn, vé, trang phục, bảng quảng cáo trên sân vận động...) theo đúng kích thước, mẫu, số lượng, sơ đồ vị trí do Công ty VPF quy định.

- Các CLB thực hiện sản xuất và lắp đặt với số lượng bảng trên sân theo quy định Mục 43.1, trong đó tối thiểu phải đảm bảo 40 bảng của Công ty VPF và 02 bảng tên Giải; các bảng kê sát nhau theo đúng sơ đồ đặt biển quảng cáo.

- CLB có trách nhiệm thay định kỳ tất cả các bảng quảng cáo trước khi bắt đầu giai đoạn 2 của Giải; đồng thời, rà soát, thay mới các bảng quảng cáo và các hạng mục quảng cáo không đạt yêu cầu chung (bị bẩn, phai màu, rách, hỏng...) trong suốt quá trình Giải diễn ra. Các chi phí liên quan do CLB chi trả.

- Chịu trách nhiệm hoàn tất thủ tục và đóng lệ phí (nếu có) cho công tác quảng cáo theo hồ sơ xin cấp phép do Công ty VPF và Nhà tài trợ cung cấp.

- Hỗ trợ Đài truyền hình bản quyền thực hiện công tác sản xuất trực tiếp trận đấu trước và trong ngày diễn ra trận đấu về các công việc như: Khảo sát lắp đặt thiết bị, di chuyển ra vào sân, bàn ghế, nguồn điện...

- Cập nhật báo cáo nhanh Tài trợ - Truyền thông trên hệ thống phần mềm quản lý chậm nhất trong vòng 01 giờ sau khi kết thúc buổi Họp kỹ thuật trước trận đấu và báo cáo hoàn thiện sau khi kết thúc chậm nhất 1 ngày sau khi kết thúc trận đấu. Các hình ảnh sử dụng phải đảm bảo chất lượng theo đúng quy định hướng dẫn.

- Đối với các trận đấu được chọn để tổ chức Lễ khai mạc chính hoặc Lễ trao giải, Công ty VPF, BTC Giải và CLB chủ nhà sẽ cùng phối hợp thực hiện. CLB có trách nhiệm chuẩn bị các nội dung công việc theo chương trình BTC Giải thông báo, đảm bảo đầy đủ, đúng nghi lễ và trang trọng.

- Các ấn phẩm của CLB phát hành, các kênh thông tin chính thống của CLB phải đưa đầy đủ tên Giải và Logo Giải.



- Sử dụng và phát hành đúng mẫu vé bán và vé mời theo thiết kế do Công ty VPF cung cấp.

## **XI. QUẢNG CÁO VÀ TRUYỀN THÔNG**

### **43. Bảng quảng cáo trên sân thi đấu**

#### **43.1. Số lượng bảng quảng cáo chính thức**

- Bảng tên giải đấu: 02 bảng Vòng 1.
- CLB chủ nhà: 40 bảng, trong đó gồm:
  - 32 bảng Vòng 1.
  - 08 bảng Vòng 2.
- Công ty VPF: 40 bảng, trong đó gồm:
  - 22 bảng Vòng 1
  - 16 bảng Vòng 2
  - 02 bảng chữ A nhỏ sau 2 cầu môn.

#### **43.2. Hạng mục quảng cáo khác**

Ngoài số lượng bảng quảng cáo chính thức quy định tại Mục 43.1, các CLB được phép khai thác thêm một số các hạng mục quảng cáo sau:

- Các bảng quảng cáo vòng 2 ở vị trí phía trước khu vực khán đài C, D (sau 2 cầu môn).
- Quảng cáo trên khu vực kỹ thuật.
- Quảng cáo bằng tấm bạt khổ lớn trên các khán đài.
- Quảng cáo trên cửa hầm ra sân.

*Tuy nhiên, những CLB có nhu cầu và điều kiện khai thác các hạng mục trên, phải gửi bộ hồ sơ đăng ký (bao gồm mẫu thiết kế, quy cách sản xuất, vị trí lắp đặt) và thực hiện theo hướng dẫn của Công ty VPF.*

#### **43.3. Quy định kích thước tiêu chuẩn**

a) Kích thước bảng quảng cáo trên sân thi đấu và các loại hình quảng cáo khác phải đảm bảo quy chuẩn 01m (cao) x 05m (dài).

*\* Trường hợp câu lạc bộ có yêu cầu khác phải được sự chấp thuận bằng văn bản.*

b) Trường hợp sử dụng hệ thống bảng điện tử thay thế cho bảng quảng cáo khung bạt trên sân thi đấu, Công ty VPF và Câu lạc bộ thống nhất thời lượng phát quảng cáo phù hợp. CLB có trách nhiệm cung cấp chứng nhận thời lượng đã phát quảng cáo trên bảng điện tử cho Công ty VPF.

c) Bảng quảng cáo khung bạt và/hoặc Bảng quảng cáo điện tử phải được lắp đặt đảm bảo an toàn, không đặt ở vị trí che khuất tầm nhìn của khán giả. Bảng quảng cáo khung bạt thiết kế khung chữ A, hai mặt.

d) Bảng quảng cáo vòng 2 (một mặt) phải được treo/đặt cao hơn so với bảng quảng cáo vòng 1 tối thiểu 70 cm.

e) Đối với các loại hình quảng cáo trang trí khác trong khuôn viên sân thi đấu: Việc lắp đặt các loại hình quảng cáo khác trong khuôn viên sân thi đấu phải đảm bảo an toàn, vị trí lắp đặt, kích thước theo quy định của Công ty VPF và không ảnh hưởng tới công tác tổ chức trận đấu.

f) Tất cả các loại hình quảng cáo xuất hiện trong khuôn viên sân thi đấu phải đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật Việt Nam.

#### 44. Các hạng mục thiết kế của Giải

- Công ty VPF sẽ thiết kế và gửi các hạng mục thiết kế của mùa giải như: Banner, Phướn, Cửa hầm ra sân, Backdrop Phông vắn nhanh, Backdrop hợp báo, vé... Số lượng, quy cách sản xuất được quy định cụ thể trong bản thiết kế và hướng dẫn sản xuất.

- Số lượng và quy cách của banner, phướn đường phố phục vụ công tác truyền thông trước mỗi trận đấu được quy định cụ thể:

+ Banner trận đấu: Tối thiểu 05 chiếc treo trước trận đấu tối thiểu 1 ngày tại khu vực phía ngoài quanh sân.

+ Phướn trận đấu: Tối thiểu 30 chiếc, nẹp cứng 4 cạnh hoặc khung, treo quanh khu vực đường phố dẫn vào sân vận động, khu vực cửa sân, khu vực bán vé.

+ Banner giải đấu: Treo tại vị trí nổi bật của khán đài B (CLB có thể điều chỉnh kích thước, vị trí cho phù hợp với điều kiện thực tế của sân).

+ Backdrop phông vắn nhanh: Được đặt tại vị trí quy định trước mỗi Phông vắn nhanh được thực hiện trên sân.

#### 45. Các quy định đối với công tác truyền thông

##### 45.1. Truyền hình có bản quyền

- Bản quyền truyền hình các trận đấu tại Giải bóng đá HNQG 2022 thuộc về Công ty VPF. Chỉ Công ty VPF mới có quyền thương thảo và ký kết các hợp đồng Bản quyền truyền hình hoặc uỷ quyền cho các đối tác của Công ty VPF ký hợp đồng bản quyền truyền hình trên các phương tiện truyền thông với các đối tác liên quan tới tất cả các trận đấu của Giải.

- Phóng viên của Đài truyền hình có bản quyền truyền hình trực tiếp trận đấu (theo thông báo lịch truyền hình trực tiếp trước vòng đấu của BTC Giải), khi đến địa phương phải liên hệ với BTC trận đấu để thực hiện thủ tục đổi thẻ và nhận áo bib tác nghiệp. Sau trận đấu, BTC trận đấu có trách nhiệm thu hồi áo bib và trả lại thẻ cho Phóng viên. Những trường hợp không chấp hành, BTC trận đấu sẽ báo cáo BTC Giải và Công ty VPF có hình thức xử lý phù hợp.

- Được vào phòng thay đồ ghi hình và phải hoàn thành 2 tiếng trước giờ hai đội có mặt tại sân vận động.

- Được bố trí máy quay hoạt động trên đường chạy với tối đa 02 phóng viên truyền hình/01 máy quay, đảm bảo không ảnh hưởng tới công tác tổ chức thi đấu. Vị trí đặt máy ghi hình không được làm cản trở các cán bộ, trọng tài, CLB làm nhiệm vụ tại trận đấu hoặc che lấp tầm nhìn của khán giả. Máy ghi hình trên đường chạy được đặt tại vị trí cao nhất ngang với bàn trọng tài thứ 4.

- Được tổ chức phỏng vấn, bình luận không quá 03 (ba) phút, tại khu vực được bố trí ở thời gian trước trận đấu, giờ nghỉ giữa hai hiệp và sau khi kết thúc trận đấu.

- Được tác nghiệp trong thời gian Trọng tài và hai CLB thực hiện nghi thức đầu trận đấu và được di chuyển về khu trung tâm của đường chạy để quay cận cảnh trong thời điểm thực hiện nghi thức đầu trận đấu.

- Không được tác nghiệp tại khu vực kỹ thuật của hai CLB và mặt sân thi đấu trong giờ thi đấu, giờ nghỉ giữa hai hiệp và sau khi kết thúc trận đấu.

##### 45.2. Truyền hình không bản quyền, Phát thanh và Phóng viên ảnh

- Đeo thẻ và mặc áo bib riêng (đúng loại) do Công ty VPF cung cấp.

- Được di chuyển về khu trung tâm của đường chạy để tác nghiệp nhưng không được vào mặt sân thi đấu khi trọng tài và hai CLB thực hiện nghi thức đầu trận đấu.

Sau đó, phải di chuyển ngay về phía sau dãy băng quảng cáo ở hai đường biên ngang trước khi bóng lăn - là khu vực tác nghiệp của Truyền hình không bản quyền, Phát thanh và Phóng viên ảnh trong suốt trận đấu (lưu ý: không làm che băng quảng cáo).

- Không được tham gia phỏng vấn trên sân, mọi việc phỏng vấn có liên quan được tiến hành trong phòng họp báo hoặc khu vực phỏng vấn nhanh (nếu có).

- Không được tác nghiệp tại khu vực kỹ thuật của hai CLB và mặt sân thi đấu trong giờ thi đấu, giờ nghỉ giữa hai hiệp và sau khi kết thúc trận đấu. Riêng phóng viên ảnh của Công ty VPF (mặc áo bib bản quyền do Công ty cung cấp), được phép hoạt động trên đường chạy và quanh khuôn viên sân thi đấu, đảm bảo không ảnh hưởng tới công tác tổ chức trận đấu.

- Không sử dụng đèn flash, không di chuyển sang phía cầu môn đối diện theo dọc khán đài A trong thời gian diễn ra trận đấu. Việc di chuyển chỉ tiến hành trong giờ nghỉ giữa hai hiệp đấu và đi theo đường chạy dọc khán đài B. Đối với sân vận động bố trí phòng thay đồ tại khán đài B, việc di chuyển chỉ diễn ra từ phút thứ 5 đến phút thứ 10 của giờ nghỉ giải lao, để đảm bảo việc vào phòng thay đồ và ra sân của cầu thủ hai đội.

#### **45.3. Quy định đối với phóng viên viết**

- Đeo thẻ do Công ty VPF khi vào sân tác nghiệp.
- Được tác nghiệp tại khu vực riêng trên khán đài.
- Không được di chuyển xuống sân thi đấu (bao gồm cả đường chạy) trong suốt thời gian diễn ra trận đấu. Kết thúc trận đấu, phóng viên viết được phép di chuyển về phòng họp báo sau trận đấu.

- Phỏng vấn của các phóng viên viết sau trận đấu sẽ được tiến hành trong phòng họp báo tại sân thi đấu hoặc tại khu vực phỏng vấn nhanh (nếu có).

#### **45.4. Quyền sử dụng hình ảnh giải đấu**

- Công ty VPF có quyền sử dụng tất cả các hình ảnh liên quan đến giải đấu trong các hoạt động truyền thông, tài trợ và các hoạt động chung khác của giải đấu và của Công ty.

- Các Nhà tài trợ của Giải có quyền sử dụng tất cả các hình ảnh liên quan đến giải đấu trong các hoạt động truyền thông.

#### **45.5. Trách nhiệm của Câu lạc bộ**

- Bố trí khu vực dành riêng trên khán đài cho các phóng viên viết và đảm bảo có vị trí quan sát phù hợp, có internet.

- Bố trí tối thiểu 02 (hai) vệ sỹ kiểm soát và bảo vệ khu vực phóng viên viết; tối thiểu 06 (sáu) vệ sỹ kiểm soát và bảo vệ khu vực đường chạy trong suốt quá trình diễn ra trận đấu;

- Bố trí khu vực phỏng vấn nhanh cho các phóng viên trên đường các cầu thủ ra xe sau trận đấu;

- Bố trí lối đi riêng cho các phóng viên vào phòng họp báo tùy theo thiết kế của từng sân thi đấu (có thể dùng dây để tạo lối đi riêng).

- Phòng họp báo/phòng báo chí đảm bảo hoạt động 2 tiếng trước trận đấu, được cung cấp tín hiệu internet, ổ cắm điện, bàn và ghế làm việc cho phóng viên; bục truyền hình đặt cuối phòng (kích thước phù hợp với diện tích phòng) ... và bố trí một bàn chủ tọa với tối thiểu 02 (hai) ghế và 02 (hai) micro không dây.

## XII. CHẾ ĐỘ THẺ, VÉ

### 46. Quy định về số lượng

#### 46.1. Công ty VPF và Nhà tài trợ của Giải

- CLB có trách nhiệm cung cấp tổng cộng là 70 vé mời/1 trận đấu cho Công ty VPF và các Nhà tài trợ của Giải, trong đó bao gồm:

- + 16 vé VIP khán đài A;
- + 54 vé tốt khán đài A.

- Các CLB chịu trách nhiệm in ấn theo đúng thiết kế và chuyển toàn bộ vé mời trên sử dụng cho cả mùa giải (70 vé x số trận đấu sân nhà) về Công ty VPF và BTC Giải trước ngày khai mạc Giải.

#### 46.2. BTC Giải, trọng tài, giám sát

- 2 vé mời khán đài A/người;
- 10 vé mua khán đài A/người.

#### 46.3. Đội khách:

- 40 vé mời khu A;
- 80 vé mua khu A.

### 47. Các quy định phát hành vé

Công tác phát hành vé tại tất cả các trận đấu của Giải thuộc trách nhiệm của các CLB chủ nhà. Trong quá trình thực hiện, BTC trận đấu các CLB phải tuân thủ đúng các quy định sau:

- Thời gian, địa điểm và phương thức bán vé phải được thông báo trước trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Bảo đảm an toàn, trật tự trong công tác tổ chức bán vé.

- CLB phải bán vé đúng giá in trên vé quy định cho mọi đối tượng, không được nâng giá vé trong suốt mùa giải.

- CLB khách phải đăng ký số lượng vé của mình với BTC trận đấu chậm nhất 10 (mười) ngày trước khi diễn ra trận đấu. BTC trận đấu phải tiếp nhận và giải quyết với số lượng vé hợp lý và bán vé cho câu lạc bộ đội khách ở khu vực khán đài đã đăng ký với BTC Giải. CLB chủ nhà có quyền quyết định kế hoạch phân bổ và số lượng vé cho CLB khách một cách phù hợp tùy theo tính chất, tình hình thực tiễn của từng trận đấu.

- Không được phép phát hành số lượng vé vượt sức chứa của sân.

- Trong trường hợp không bán vé, vẫn phải phát hành vé mời; đồng thời, BTC trận đấu phải đảm bảo đủ lực lượng an ninh để kiểm soát số lượng khán giả vào sân, thực hiện đúng các quy định của Quy chế BĐCN về an ninh an toàn đối với BTC trận đấu; đảm bảo số lượng khán giả không được vượt quá sức chứa của sân, đồng thời phải có biện pháp thống kê chính xác số lượng khán giả đến sân.

- Phải in vé mời, vé bán theo mẫu của Công ty VPF.

- Hình ảnh trên vé không được có những quảng cáo cạnh tranh với các ngành hàng độc quyền của các Nhà tài trợ của Giải.

**CHƯƠNG III**  
**CÁC QUY ĐỊNH GIẢI THƯỞNG VÀ TÀI CHÍNH CỦA GIẢI**  
**XIII. QUY ĐỊNH GIẢI THƯỞNG**

Giải bóng đá HNQG 2022 sẽ bao gồm các giải thưởng với cơ cấu và mức thưởng cụ thể như sau:

**48. Giải thưởng xếp hạng toàn Giải**

TT	Thứ hạng CLB	Phần thưởng	Tiền thưởng (VNĐ)
1	CLB Vô địch	- Cúp; - HC Vàng (1 bộ - 50 chiếc); - Bảng danh vị.	<b>1.000.000.000</b>
2	CLB Giải Nhì	- HC Bạc (1 bộ - 50 chiếc); - Bảng danh vị.	<b>500.000.000</b>
3	CLB Giải Ba	- HC Đồng (1 bộ - 50 chiếc); - Bảng danh vị.	<b>250.000.000</b>

**49. Giải thưởng bình chọn toàn Giải**

T T	Giải thưởng	Phần thưởng	Tiền thưởng (VNĐ)	Tiêu chí /Phương thức bầu chọn
1	CLB đoạt Giải phong cách	- Bảng danh vị - Kỷ niệm chương	<b>100.000.000</b>	Theo văn bản hướng dẫn của BTC Giải
2	BTC trận đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Bảng danh vị - Kỷ niệm chương	<b>20.000.000</b>	
3	CLB có mặt sân thi đấu tốt nhất mùa giải	- Bảng danh vị - Kỷ niệm chương	<b>20.000.000</b>	
4	Cầu thủ xuất sắc nhất Giải	- Bảng danh vị - Kỷ niệm chương	<b>15.000.000</b>	
5	Cầu thủ ghi nhiều bàn thắng nhất	- Bảng danh vị - Kỷ niệm chương	<b>15.000.000</b>	

**\*Chú ý:**

- Đối với giải thưởng “Cầu thủ ghi nhiều bàn thắng nhất”: Nếu trường hợp có từ hai cầu thủ trở lên ghi được số bàn thắng nhiều nhất bằng nhau thì mỗi cầu thủ đó đều được nhận giải thưởng theo mức như đã quy định ở trên.

**XIV. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH**

**50. Đối với Công ty VPF**

- Chịu trách nhiệm chi đầy đủ tiền giải thưởng cho các tập thể và cá nhân đoạt giải theo Quy định về giải thưởng của Điều lệ này thông qua CLB (CLB có trách nhiệm khấu trừ và nộp các khoản thuế có liên quan vào Ngân sách theo quy định của Nhà nước).

- Các chi phí khác liên quan đến công tác tổ chức Giải theo Quy chế quản lý tài chính của Công ty VPF.

## 51. Đối với các CLB

**51.1.** Đóng góp cổ phần (hoặc ký quỹ) theo quy định của Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty VPF để đảm bảo điều kiện tham dự Giải.

### 51.2. Lệ phí tham dự Giải

- Lệ phí tham dự Giải là 262.500.000 VNĐ/CLB (Hai trăm sáu mươi hai triệu năm trăm ngàn đồng chẵn), đã bao gồm VAT 5%, chia làm 2 đợt:

+ **Đợt 1:** 157.500.000đ (Một trăm năm mươi bảy triệu năm trăm ngàn đồng chẵn), nộp trước ngày khai mạc Giải

+ **Đợt 2:** 105.000.000đ (Một trăm lẻ năm triệu đồng chẵn), nộp trước ngày bắt đầu Giai đoạn 2 của Giải.

### 51.3. Chi phí cho công tác tham gia, tổ chức trận đấu

Các CLB/BTC trận đấu chịu trách nhiệm chi phí:

- Tất cả chi phí liên quan để đảm bảo cho công tác tổ chức và tài trợ truyền thông của các trận đấu trên sân nhà được thực hiện theo đúng quy định của Quy chế BĐCN hiện hành, Điều lệ Giải và của BTC Giải.

- Đóng các khoản lệ phí (nếu có) theo quy định cho tất cả các quảng cáo trên sân (kể cả các bảng quảng cáo của Công ty VPF và các nhà tài trợ của Giải).

- Bố trí xe đưa đón giám sát, trọng tài từ nơi ở đến địa điểm làm việc (kiểm tra sân, tập luyện, họp, thi đấu ...) và trở về nơi ở trong thời gian lưu trú tại địa phương.

- Khi đến sân khách thi đấu: CLB khách tự chi phí di chuyển, ăn, ở, nước uống sinh hoạt và các dịch vụ khác.

- Các chi phí liên quan đến thực hiện công tác y tế phòng, chống dịch Covid-19 theo các quy định cụ thể tại Mục 35 Điều lệ này.

### 51.4. Tiền phạt

- Tiền thẻ phạt (thẻ vàng, thẻ đỏ) tại Giải: Các CLB có trách nhiệm nộp về tài khoản Công ty VPF theo 2 đợt:

+ Đợt 1: Trong vòng 20 ngày sau khi Giai đoạn 1 kết thúc.

+ Đợt 2: Trong vòng 20 ngày sau khi Giải kết thúc.

- Đối với tiền phạt của cá nhân cầu thủ và cán bộ các CLB theo các Quyết định kỷ luật của LĐBĐVN và Công ty VPF: Các CLB có trách nhiệm nộp về tài khoản Công ty VPF theo đúng thời gian quy định trong từng Quyết định kỷ luật.

Công ty VPF sẽ có hình thức xử lý phù hợp với những CLB không chấp hành nghiêm chỉnh thời gian nộp phạt theo quy định trên.

### 51.5. Thông tin tài khoản Công ty VPF

Lệ phí tham dự Giải tại Mục 51.2 và Tiền phạt tại Mục 51.4 chuyển vào tài khoản của Công ty VPF:

- Tên tài khoản: Công ty Cổ phần bóng đá Chuyên nghiệp Việt Nam.

- Số tài khoản: **171914851789789**

- Tại: Ngân hàng Thương mại cổ phần Xuất nhập khẩu Việt Nam - Chi nhánh Ba Đình, TP. Hà Nội (Eximbank - Ba Đình, Hà Nội).

## CHƯƠNG IV QUY ĐỊNH VỀ ÁP DỤNG, SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ

- Điều lệ này áp dụng đối với tất cả các tổ chức và các thành viên tham gia Giải bóng đá HNQG 2022.
- Điều lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký quyết định ban hành.
- Chỉ Công ty VPF mới có quyền sửa đổi và bổ sung Điều lệ này bằng các thông báo cụ thể sau khi đã được LĐBĐVN xem xét, thông qua./.

**TỔNG GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Minh Ngọc**





## SƠ ĐỒ ĐẶT BẢNG QUẢNG CÁO TẠI CÁC SVĐ GIẢI BÓNG ĐÁ HNQG 2022

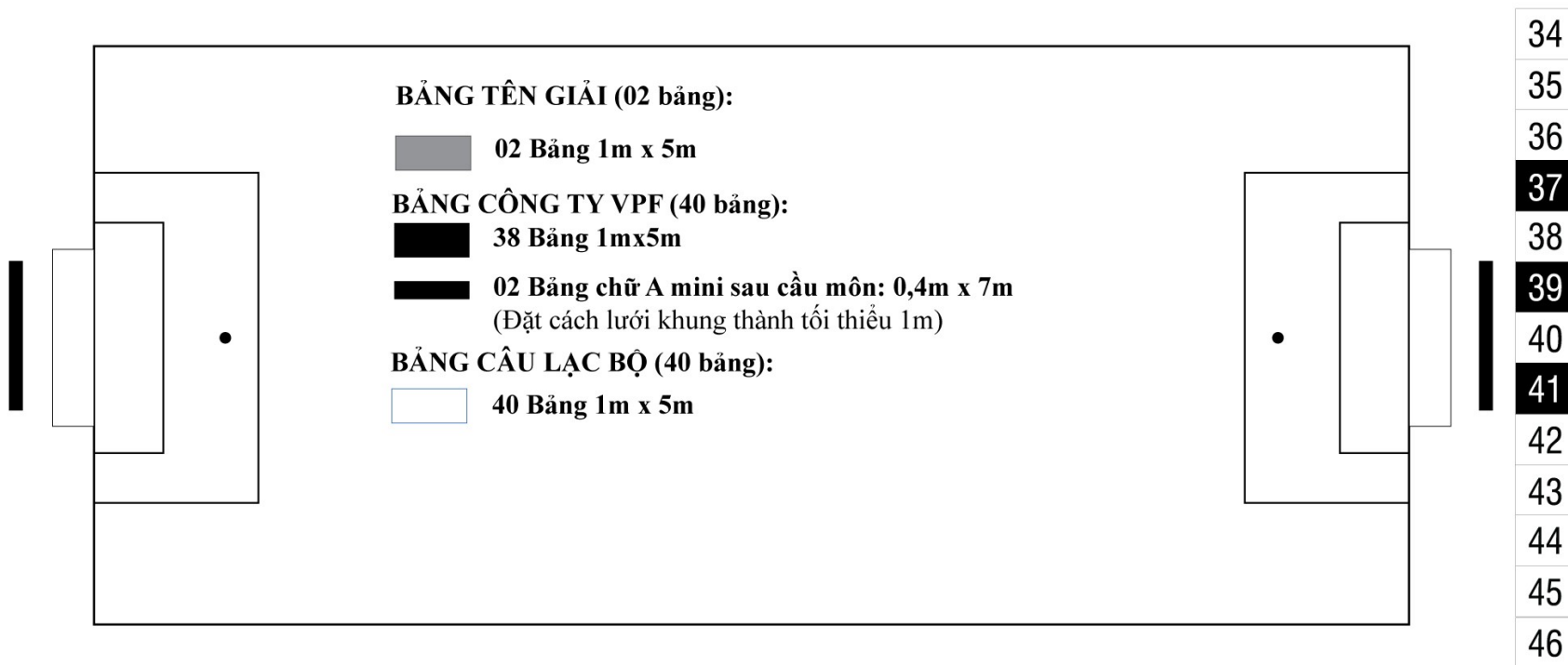
49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72

47

14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33

48

13  
12  
11  
10  
9  
8  
7  
6  
5  
4  
3  
2  
1



34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46

73 74 75 76 **KHU VỰC KỸ THUẬT**

**KHU VỰC KỸ THUẬT** 77 78 79 80





