



LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ VIỆT NAM

ĐIỀU LỆ
GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHÌ
QUỐC GIA 2025

HÀ NỘI – THÁNG 3 NĂM 2025

LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

Số: 162/QĐ-LĐBĐVN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 13 tháng 3 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Điều lệ giải Bóng đá hạng Nhì quốc gia 2025

TỔNG THƯ KÝ LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 178-CT ngày 03 tháng 7 năm 1989 của Chủ tịch Hội đồng Bộ trưởng về việc thành lập Liên đoàn Bóng đá Việt Nam (LĐBĐVN);

Căn cứ Quyết định số 313/QĐ-BNV ngày 24 tháng 5 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc phê duyệt Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) LĐBĐVN;

Theo đề xuất của Ban Tổng Thư ký tại Phiếu trình số 69/PTr-LĐBĐVN ngày 05 tháng 3 năm 2025 về việc ban hành Điều lệ giải Bóng đá hạng Nhì quốc gia 2025 đã được Ban chấp hành LĐBĐVN phê duyệt.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Điều lệ giải Bóng đá hạng Nhì quốc gia 2025.

Điều 2. Giao Ban Tổ chức giải có trách nhiệm tổ chức, triển khai, thực hiện các nhiệm vụ theo đúng với các quy định trong Điều lệ giải đã đề ra.

Điều 3. Các ông, bà: Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Tổ chức thi đấu và các đơn vị, bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Chấp hành LĐBĐVN (đề b/c);
- Ban Tổng Thư ký LĐBĐVN;
- Các đơn vị có liên quan;
- Ban Tổ chức giải;
- Các đội bóng tham dự giải;
- Lưu: VT.

TỔNG THƯ KÝ



Nguyễn Văn Phú



LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐIỀU LỆ

GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHÌ QUỐC GIA 2025

(Kèm theo Quyết định số: 162 /QĐ-LĐBĐVN ngày 13 tháng 3 năm 2025
của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT

1. Tên của giải

GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHÌ QUỐC GIA 2025

- Cơ quan tổ chức: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam.

2. Giải thích từ ngữ

Trong Điều lệ này, các thuật ngữ, từ ngữ, tên viết tắt dưới đây được hiểu như sau:

- AFC: Liên đoàn Bóng đá châu Á
- LĐBĐVN: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam
- BCD: Ban Chỉ đạo
- BTC: Ban Tổ chức
- Đội: Câu lạc bộ, Đội bóng
- HLV: Huấn luyện viên
- VĐV: Vận động viên
- TDTT: Thể dục thể thao
- VCK: Vòng chung kết

3. Ban chỉ đạo và Ban tổ chức giải

3.1. LĐBĐVN ban hành Quyết định thành lập BCD và BTC giải.

- BCD giải là tổ chức có thẩm quyền cao nhất chỉ đạo công tác điều hành giải.

- BTC giải là tổ chức có thẩm quyền cao nhất điều hành, giải quyết mọi công việc liên quan đến giải và công bố kết quả của giải.

3.2. BTC trận đấu:

- BTC trận đấu do Đội phối hợp với các cơ quan chức năng tại địa phương thành lập, chịu trách nhiệm trước BTC giải về công tác tổ chức các trận đấu, quản lý sân thi đấu của Đội trong các trận đấu của giải.

- BTC trận đấu phải có đầy đủ các đại diện: Lãnh đạo cơ quan nhà nước trực tiếp quản lý Đội tại địa phương, lãnh đạo Đội, chỉ huy lực lượng công an cấp tỉnh thành, y tế, tuyên truyền, KSQS, các thành phần khác nếu cần thiết.

- Nếu BTC trận đấu nào vi phạm Quy chế bóng đá ngoài chuyên nghiệp thì Đội đó sẽ phải chịu các hình thức kỷ luật theo Quy định về kỷ luật của LĐBĐVN tùy theo mức độ vi phạm.

4. Đối tượng tham dự

Gồm 15 (Mười lăm) Đội, cụ thể: ✓

- 09 (Chín) Đội hạng Nhì năm 2024: Bắc Ninh, Đắk Lắk, Lâm Đồng, Kon Tum, PVF, Trẻ Hà Nội, Trẻ SHB Đà Nẵng, Trường Đại học Văn Hiến, Vĩnh Long.
- 01 (Một) Đội hạng Nhất mùa giải 2023/24 xuống hạng Nhì 2025: Phú Thọ.
- 05 (Năm) Đội hạng Ba năm 2024 được lên hạng Nhì 2025: Hoài Đức, Gia Định, Quảng Ninh, Tây Ninh, Trẻ PVF-CAND.

5. Tư cách cầu thủ

- 5.1. Các cầu thủ bóng đá nam từ 16 tuổi trở lên (Sinh trước ngày 01/01/2010).
- 5.2. Là cầu thủ có quốc tịch Việt Nam hoặc quốc tịch nước ngoài.
- 5.3. Kiểm tra tuổi và quốc tịch của cầu thủ bằng thẻ căn cước công dân (hoặc chứng minh ngành Công an, Quân đội) hoặc hộ chiếu..
- 5.4. Có giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế cấp quận, huyện trở lên xác nhận: Đủ sức khỏe để thi đấu bóng đá.
- 5.6. Không trong thời gian bị kỷ luật đình chỉ hoặc cấm thi đấu theo quyết định của LĐBĐVN hoặc quyết định của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận. Đối với cầu thủ đang trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN hoặc quyết định kỷ luật của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận có thể được Đội đăng ký tham dự giải, tuy nhiên, cầu thủ này chỉ được thi đấu khi đã hết hạn kỷ luật.
- 5.6. Không đăng ký trong danh sách của các Đội tham dự các giải bóng đá chuyên nghiệp quốc gia năm 2024/25: Hạng Nhất quốc gia, Vô địch quốc gia.
- 5.7. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký thi đấu theo quy định của Quy chế bóng đá ngoài chuyên nghiệp, Điều lệ này và được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách thi đấu.
- 5.8. Chỉ được đăng ký cho một Đội tại một thời điểm.
- 5.9. Được đăng ký tối đa cho ba Đội trong một mùa giải, tuy nhiên chỉ được thi đấu các trận đấu chính thức cho hai Đội.

6. Tư cách Huấn luyện viên

- 6.1. Các HLV phải đáp ứng các yêu cầu tối thiểu về trình độ chuyên môn dưới đây hoặc bằng cấp huấn luyện tương đương của nước ngoài được AFC công nhận, cụ thể:
 - HLV trưởng có bằng Đại học Thể dục thể thao (TDTT) (chuyên sâu bóng đá) hoặc chứng chỉ HLV B của AFC;
 - Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC.
 - HLV thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn Cấp độ 1 (Level 1) của AFC.
 - HLV thể lực có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc Chứng chỉ huấn luyện viên thể lực Cấp độ 1 (Level 1) của AFC.
 - Hoặc đã bắt đầu khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận, để lấy bằng cấp theo yêu cầu tối thiểu nêu trên.

6.2. Không trong thời gian bị kỷ luật đình chỉ hoặc cấm làm nhiệm vụ theo quyết định của LĐBĐVN hoặc quyết định của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận.

6.3. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký làm nhiệm vụ theo quy định của Quy chế bóng đá ngoài chuyên nghiệp, Điều lệ này và được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách làm nhiệm vụ. 5

7. Đăng ký thi đấu

7.1. Danh sách tham dự :

Danh sách tham dự của Đội tham dự giải theo Điều lệ này bao gồm nhưng không giới hạn:

- Đối với quan chức, HLV: Danh sách tham dự của Đội có tối đa 10 quan chức, HLV bao gồm nhưng không giới hạn các chức danh như sau: Lãnh đạo Đội (Trưởng đoàn hoặc Giám đốc điều hành), Phó đoàn, Giám đốc kỹ thuật, HLV trưởng, trợ lý HLV, HLV thủ môn, HLV thể lực, bác sĩ hoặc nhân viên vật lý trị liệu hoặc săn sóc viên, cán bộ truyền thông, cán bộ phân tích kỹ thuật, nhân viên phục vụ. Trong đó, Danh sách tham dự của Đội **bắt buộc phải bao gồm Lãnh đạo Đội (trưởng đoàn hoặc Giám đốc điều hành), HLV trưởng và bác sĩ hoặc nhân viên vật lý trị liệu hoặc săn sóc viên.**

- Đối với cầu thủ: Danh sách tham dự của Đội **phải bao gồm tối thiểu 18 cầu thủ và tối đa 30 cầu thủ.** Trong đó, Danh sách phải có tối thiểu 02 thủ môn, tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam và 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài theo mẫu của LĐBĐVN.

Các quan chức, HLV và cầu thủ trong Danh sách tham dự của Đội phải được Đội tiến hành đăng ký trên Hệ thống đăng ký điện tử (*FIFA Connect*) – *Hệ thống* theo quy định để được phê duyệt và thi đấu. Các cầu thủ có thể được rút khỏi Danh sách tham dự bất cứ lúc nào, tuy nhiên Đội phải đảm bảo Danh sách tham dự gồm tối thiểu 18 cầu thủ trong Danh sách tham dự theo quy định trên.

7.2. Đăng ký

- Tối thiểu trước ngày **21/3/2025** (trước ngày thi đấu 21 ngày), Đội phải nộp Danh sách tham dự và hồ sơ đăng ký của từng quan chức, HLV và cầu thủ tham dự. Nếu đến hạn, LĐBĐVN không nhận được danh sách và hồ sơ đăng ký của Đội thì Đội đó không được tham dự giải. Hồ sơ đăng ký phải được nộp thông qua Hệ thống đăng ký điện tử - FIFA Connect.

- Tính đến hết ngày **04/4/2025**, nếu Đội chưa đảm bảo tối thiểu: HLV trưởng và tối thiểu 18 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn được LĐBĐVN phê duyệt đăng ký trên Hệ thống thì Đội bóng đó sẽ không được tham dự giải.

- Thay thế cầu thủ: Trước ngày **04/4/2025**, Đội được phép thay thế tối đa 05 cầu thủ trong danh sách đã đăng ký. Cầu thủ thay thế phải có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điểm 7.8 tại thời điểm thay thế và đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở Điều 5 tại Điều lệ này.

7.3. Thay thế, bổ sung giữa lượt đi và lượt về

- Thời gian: Từ ngày **06/5** đến ngày hết ngày **16/5/2025**.

- Bổ sung: Đội chưa đăng ký đủ 30 cầu thủ tại lượt đi, sẽ được bổ sung tối đa 05 cầu thủ sao cho số cầu thủ của mỗi đội sau khi bổ sung đảm bảo tối đa là 30 cầu thủ.

- Thay thế: Mỗi Đội được phép thay thế tối đa 05 cầu thủ.

- Sau khi bổ sung và thay thế số lượng cầu thủ tối đa vẫn là 30 cầu thủ/đội và tối thiểu 18 cầu thủ/Đội, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn, tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam và 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài.

- Đối với các cầu thủ bổ sung hoặc thay thế phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở các Mục 5 và Điểm 7.8 Điều lệ này.

- Các cầu thủ thay thế, bổ sung được phép thi đấu kể từ lượt trận đầu tiên của giai đoạn lượt về.

7.4. Căn cứ Điều 6 Quy chế bóng đá ngoài chuyên nghiệp, Câu lạc bộ/ đội bóng có trách nhiệm cung cấp huấn luyện viên và cầu thủ cho Đội dự tuyển quốc gia, Đội tuyển quốc gia các lứa tuổi của Việt Nam và của quốc gia nơi cầu thủ có quốc tịch, khi được yêu cầu, theo quy định của FIFA và LĐBĐVN.

Tại bất kỳ thời điểm nào trong thời gian tiến hành giải nếu Đội có cầu thủ được triệu tập lên các Đội tuyển trẻ và Đội tuyển quốc gia thì sẽ được bổ sung số lượng cầu thủ tương ứng. Cầu thủ bổ sung phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở Điều 5 và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điểm 7.3 Điều lệ này tại thời điểm thay thế.

7.5. Trường hợp cầu thủ đã hoàn thành nhiệm vụ tại các đội tuyển quốc gia thì được bổ sung hoặc thay thế vào đội hình của CLB chủ quản (nơi đang tập luyện và được triệu tập lên đội tuyển) tại bất kỳ thời điểm nào trong thời gian tiến hành giải. Sau khi bổ sung, thay thế số lượng cầu thủ tối thiểu vẫn là 18 cầu thủ đến tối đa 30 cầu thủ/đội.

Các cầu thủ nêu trên phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở Điều 5 và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điểm 7.8 Điều lệ này tại thời điểm bổ sung hoặc thay thế. Thời gian hoàn thiện hồ sơ chậm nhất 3 tiếng trước giờ thi đấu ngày có trận đấu của Đội chủ quản của cầu thủ đó.

7.6. Thay thế Thủ môn: Trong thời gian diễn ra giải đấu, trong trường hợp thủ môn của Đội bị chấn thương, Đội sẽ được phép đăng ký thay thế thủ môn bị chấn thương bằng một thủ môn khác, với điều kiện thủ môn bị chấn thương phải có đầy đủ giấy xác nhận của cơ quan y tế có thẩm quyền, chưa đăng ký thi đấu cho các Đội khác trong giải và phải được LĐBĐVN chấp thuận. Thủ môn thay thế phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điều lệ này và các quy định liên quan tại thời điểm thay thế.

7.7. Số Lượng:

- Đội được đăng ký danh sách tham dự thi đấu theo mẫu của LĐBĐVN bao gồm:

+ Tối đa 10 quan chức, huấn luyện viên bao gồm nhưng không giới hạn các vị trí sau: Lãnh đạo Đội (Trưởng đoàn hoặc giám đốc điều hành), phó đoàn, giám đốc kỹ thuật, HLV trưởng, trợ lý HLV, HLV thủ môn, HLV thể lực, bác sĩ hoặc nhân viên vật lý trị liệu hoặc săn sóc viên, cán bộ truyền thông, cán bộ phân tích kỹ thuật, nhân viên phục vụ. Trong đó bắt buộc phải đăng ký Lãnh đạo Đội (trưởng đoàn hoặc Giám đốc điều hành), HLV trưởng và bác sĩ hoặc nhân viên vật lý trị liệu hoặc săn sóc viên.

- Tối thiểu 18 cầu thủ đến tối đa 30 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn, tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam và 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài.

- Trong thời gian diễn ra giải đấu, trường hợp thủ môn của Đội bị chấn thương, Đội sẽ được phép đăng ký thay thế thủ môn bị chấn thương bằng một thủ môn khác, với điều kiện thủ môn bị chấn thương phải có đầy đủ giấy xác nhận của cơ quan y tế có thẩm quyền và chưa đăng ký thi đấu cho các Đội khác trong giải. Thủ môn thay thế phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở các mục 5 và 7.8 Điều lệ này. ✓

7.8. Hồ sơ đăng ký:

7.8.1. Quy tắc chung:

- Đối với Hồ sơ đăng ký pháp lý của mỗi quan chức, HLV và cầu thủ theo Điều 7.8.2 phải được Đội thực hiện thông qua Hệ thống để được phê duyệt đăng ký. Mỗi Đội tham dự Giải phải cử tối thiểu 1 nhân sự chuyên trách thực hiện công tác đăng ký trên Hệ thống, đồng thời Nhân sự này phải thành thạo kỹ năng tin học cơ bản và có kiến thức để làm việc trên Hệ thống với ngôn ngữ tiếng Anh. Việc đăng ký cầu thủ, Huấn luyện viên, quan chức chỉ được thực hiện thông qua tài khoản chính thức trên Hệ thống FIFA Connect của Đội.

- Hồ sơ đăng ký của một quan chức, HLV hoặc cầu thủ chỉ được phê duyệt trên Hệ thống khi đăng ký đó có đầy đủ các thông tin, tài liệu hợp lệ theo quy định và theo yêu cầu của Hệ thống.

- Đối với các hồ sơ về mặt tổ chức thi đấu được Đội nộp theo Điều 7.8.3.

7.8.2. Hồ sơ đăng ký trên Hệ thống đăng ký điện tử FIFA Connect

Đối với Hồ sơ đăng ký pháp lý của mỗi quan chức, HLV và cầu thủ theo Điều 7.8.2 phải được Đội thực hiện thông qua Hệ thống FIFA Connect để được phê duyệt đăng ký. Đồng thời, hệ thống quản lý thi đấu FIFA Football Competition Management System (FCMS) sẽ áp dụng từ mùa giải 2025. Mỗi Đội tham dự Giải phải cử tối thiểu 1 nhân sự chuyên trách thực hiện công tác đăng ký trên Hệ thống FIFA Connect và FCMS. Nhân sự này phải thành thạo kỹ năng tin học cơ bản và có kiến thức để làm việc trên Hệ thống với ngôn ngữ tiếng Anh. Việc đăng ký cầu thủ, Huấn luyện viên, quan chức chỉ được thực hiện thông qua tài khoản chính thức của Đội trên Hệ thống FIFA Connect và FCMS.

- Hồ sơ đăng ký của một quan chức, HLV hoặc cầu thủ chỉ được phê duyệt trên Hệ thống FIFA Connect khi đăng ký đó có đầy đủ các thông tin, tài liệu hợp lệ theo quy định và theo yêu cầu của Hệ thống.

- Sau khi hồ sơ đăng ký của Đội được phê duyệt trên Hệ thống FIFA Connect, Đội hoàn thiện đăng ký danh sách quan chức, HLV và cầu thủ trên hệ thống FCMS. Văn bản hướng dẫn FCMS sẽ được thông báo riêng tới các đội.

- Hồ sơ đăng ký phải được Đội nộp và đảm bảo những nội dung chi tiết như tại Phụ lục số 1 của Điều lệ này.

- *Đội bóng đăng ký và nộp hồ sơ, tài liệu đăng ký trên Hệ thống đăng ký phải đảm bảo rằng các tài liệu là chính xác và minh bạch. Các Đội chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính chính xác và trung thực của tài liệu đó. Nghiêm cấm mọi hành vi giả mạo hoặc làm sai lệch tài liệu, hồ sơ được đăng tải. Các tài liệu, hồ sơ được chụp/scan để đăng tải lên Hệ thống FIFA Connect là bản gốc hoặc bản sao Bản sao công chứng/chứng thực.*

- *Trong trường hợp cần thiết, LĐBĐVN sẽ yêu cầu Đội cung cấp tài liệu Bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực để đối chiếu với hồ sơ được đăng tải trên hệ thống FIFA Connect, hoặc phục vụ những trường hợp liên quan.*

7.8.3. Hồ sơ tổ chức thi đấu:

- Hồ sơ tổ chức thi đấu phải được nộp và đảm bảo những nội dung chi tiết như tại Phụ lục số 1 của Điều lệ này. ك

Lưu ý: Tất cả hồ sơ đăng ký của các đội tham dự Vòng loại phải được gửi đến LĐBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LĐBĐVN, Đường Lê Quang Đạo, phường Phú Đô, quận Nam Từ Liêm, thành phố Hà Nội; SĐT: 024.37332636; Fax: 024.37337241; email: thidau.vff2025@gmail.com.

7.9. Thẻ làm nhiệm vụ, thi đấu (sau đây gọi chung là Thẻ) sử dụng như sau:

- Thẻ dùng để ra - vào sân vận động, kiểm tra tư cách đăng ký thi đấu và làm nhiệm vụ.
- Tất cả các quan chức và cầu thủ đủ tư cách đăng ký tham dự giải sẽ được LĐBĐVN cấp Thẻ.

- Trong trận đấu: Tất cả các quan chức và cầu thủ phải đeo Thẻ để hoạt động trong khu vực kỹ thuật.

- Không cho người khác mượn Thẻ, không sử dụng Thẻ sai mục đích. Nếu LĐBĐVN phát hiện có vi phạm sẽ thu hồi Thẻ và không cấp lại, chủ Thẻ sẽ chịu mọi hình thức kỷ luật.

- Cá nhân làm mất hoặc hư hỏng Thẻ phải gửi giấy xin cấp lại Thẻ có xác nhận của Lãnh đạo Đội và nộp lệ phí: 1.000.000đ/thẻ (Một triệu đồng/thẻ).

8. Trang phục tham dự giải

- Các Đội phải đăng ký màu trang phục thi đấu chính và phụ theo mẫu của LĐBĐVN.
- Đội phải có ít nhất 02 bộ trang phục khác màu nhau để sử dụng trong suốt quá trình giải. Mỗi thủ môn phải có ít nhất 02 áo khác màu nhau mang cùng một số. Trong mỗi trận đấu, các Đội phải mặc trang phục chính của mình. Nếu có sự trùng nhau, Đội chủ nhà (hoặc Đội có mã số xếp trước) được ưu tiên được mặc trang phục chính. Trường hợp màu áo chính của Đội khách trùng với màu áo thủ môn của Đội chủ nhà thì Đội chủ nhà phải thay áo thủ môn khác màu.

- Trang phục của tất cả các cầu thủ phải in tên và số áo. Việc in tên và số áo cầu thủ phải sử dụng kiểu chữ và số thông dụng, dễ đọc; có màu sắc tương phản với màu sắc của trang phục. Trên lưng áo, tên cầu thủ có chiều cao tối đa 7.5cm, số áo cầu thủ có chiều cao từ 25 đến 35cm. Số trên quần cầu thủ đặt ở phía trước, bên phải, có chiều cao 7cm.

- Các Đội không được mặc trang phục có những hình ảnh, câu chữ khiếm nhã, thô tục hay có nội dung xâm phạm danh dự, uy tín của LĐBĐVN, Đội khác.

9. Chia bảng

15 (Mười lăm) Đội chia làm hai bảng theo khu vực địa lý và đăng ký sân thi đấu của các Đội như sau:

+ Bảng A gồm 07 đội: Bắc Ninh, Hoài Đức, Phú Thọ, PVF, Quảng Ninh, Trẻ Hà Nội, Trẻ PVF-CAND.

+ Bảng B gồm 08 đội: Đắk Lắk, Gia Định, Kon Tum, Lâm Đồng, Trường Đại Học Văn Hiến, Tây Ninh, Trẻ SHB Đà Nẵng, Vĩnh Long.

10. Phương thức thi đấu và cách tính điểm

10.1.1 Thẻ thức thi đấu: Các Đội thi đấu theo thẻ thức vòng tròn hai lượt, lượt đi và lượt về (Sân nhà và sân đối phương) để tính điểm, xếp hạng ở mỗi bảng. Chọn 04 đội (trong đó 02 Đội có thứ hạng cao nhất ở mỗi bảng) sẽ giành quyền tham dự giải bóng đá hạng Nhất quốc gia mùa giải 2025/26. ✓

*Trường hợp 01 (một) hay nhiều đội giành quyền tham dự giải bóng đá hạng Nhất quốc gia mùa giải 2025/26 không đủ điều kiện hoặc rút lui không tham dự, LĐBĐVN sẽ chọn đội/các đội có thành tích tốt tiếp theo trong hai bảng quyền giành quyền tham dự giải bóng đá hạng Nhất quốc gia mùa giải 2025/26. (theo cách tính điểm tại các mục 10.2.1; 10.2.3; 10.2.4; 10.2.5. Khi xét các đội có thành tích tốt tiếp theo tại bảng B, sẽ không tính kết quả thi đấu của các đội này với đội xếp cuối bảng B sao cho số trận đấu khi so sánh là bằng nhau).

- 01 (một) Đội có điểm, chỉ số phụ thấp nhất trong hai bảng sẽ phải xuống hạng.

- Phương thức xác định một đội có điểm và chỉ số thấp nhất phải xuống hạng: So sánh thành tích thi đấu của 02 (hai) Đội xếp cuối cùng ở hai bảng theo thứ tự các mục 10.2.1; 10.2.3; 10.2.4; 10.2.5. Khi so sánh, BTC giải sẽ không tính kết quả các trận đấu giữa Đội xếp cuối cùng tại bảng B gặp đội xếp thứ Nhất bảng B, để số trận đấu của các Đội xếp cuối cùng giữa các Bảng khi so sánh là bằng nhau.

10.1.2 Nếu trong quá trình tiến hành giải, có Đội rút lui khỏi giải, bỏ cuộc hoặc bị loại khỏi giải sẽ phải chuyển xuống thi đấu hạng thấp hơn ở mùa giải sau. Toàn bộ kết quả thi đấu (Nếu có) của Đội đó với các Đội khác sẽ bị hủy bỏ. Trong trường hợp này LĐBĐVN sẽ xem xét và quyết định số lượng Đội xuống hạng.

10.2. Cách tính điểm, xếp hạng

10.2.1. Các tính điểm:

- Đội thắng: 3 điểm
- Đội hoà: 1 điểm
- Đội thua: 0 điểm

Tính tổng số điểm của các Đội đạt được để xếp thứ hạng.

10.2.2. Nếu có từ hai Đội trở lên bằng điểm nhau, thứ hạng các Đội sẽ được xác định như sau: Trước hết sẽ tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau theo thứ tự:

- Tổng số điểm.
- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.
- Tổng số bàn thắng.
- Tổng số bàn thắng trên sân đối phương.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

- Trường hợp vẫn còn hai hay nhiều đội có thứ hạng bằng nhau thì sẽ tiếp tục tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau (đối đầu trực tiếp) theo thứ tự như trên. Cách tính này được áp dụng cho đến khi đã xác định được thứ hạng của từng đội hoặc còn lại các Đội có tất cả các chỉ số đối đầu trực tiếp bằng nhau.

10.2.3. Trường hợp các chỉ số trên bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét các chỉ số của tất cả các trận đấu trong giải theo thứ tự:

- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.
- Tổng số bàn thắng.
- Tổng số bàn thắng trên sân đối phương.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

10.2.4. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét điểm tính trên tổng số thẻ vàng, thẻ đỏ Đội đó nhận khi kết thúc giải, cách tính cụ thể:

- 1 thẻ vàng tính 1 điểm;
- 1 thẻ đỏ (Do nhận thẻ vàng thứ hai trong cùng 1 trận đấu) tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ đỏ trực tiếp tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ vàng và 1 thẻ đỏ trực tiếp trong cùng 1 trận tính 4 điểm.

Đội nhận ít điểm hơn sẽ được xếp trên.

10.2.5. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tổ chức bốc thăm để xác định thứ hạng của các Đội trong bảng hoặc giữa các bảng (Trong trường hợp chỉ có hai Đội có các chỉ số trên bằng nhau và còn thi đấu trên sân thì sẽ tiếp tục thi đá luân lưu 11m để xác định Đội xếp trên).

11. Giám sát và Trọng tài

- Do LĐBĐVN phân công.

12. Lịch thi đấu

- Theo lịch thi đấu ban hành.

13. Luật thi đấu và các quy định khác

13.1. Áp dụng Luật thi đấu của IFAB, Quy chế bóng đá ngoài chuyên nghiệp và các văn bản sửa đổi, bổ sung mới nhất của các văn bản này do LĐBĐVN ban hành.

13.2. Trong mỗi trận đấu:

- Đội được quyền đăng ký tối đa 07 quan chức, HLV; tối đa 20 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn, tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam và 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài; trong số tối đa 20 cầu thủ có: 11 cầu thủ chính thức, 09 cầu thủ dự bị. Đội chỉ được phép thay thế tối đa 05 cầu thủ trong tối đa 03 lần thay.

- Số lượng cầu thủ tối thiểu để đăng ký cho trận đấu là 13 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 01 thủ môn.

- Trường hợp Đội tham gia trận đấu không đủ số lượng cầu thủ tối thiểu là 13 cầu thủ (trong đó có 01 thủ môn) thì sẽ bị xử thua (0-3) trận đấu đó.

- Trường hợp 2 Đội tham gia trận đấu đều không đủ số lượng cầu thủ tối thiểu là 13 cầu thủ (trong đó có 01 thủ môn) thì 2 Đội sẽ cùng bị xử thua (0-3) trận đấu đó.

- Các trường hợp liên quan đến các Đội tham dự trận đấu có tính chất quyết định đến suất lên hạng, xuống hạng, ... sẽ do BTC xem xét và quyết định.

13.3. Các quyết định của BTC giải được thể hiện dưới hình thức Thông báo gửi tới các thành viên tham gia giải và các thành viên tham gia giải có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các Quyết định của BTC giải.

13.4. Thời gian trận đấu gồm 2 hiệp, mỗi hiệp 45 phút (Nghỉ giữa hai hiệp là 15 phút).

13.5. Bóng thi đấu: Bóng **Động Lực**

13.6. Quy định “Nghỉ giữa hiệp đấu” (Hay còn gọi là “Cooling break”), cụ thể như sau:

- Thời điểm thực hiện “Cooling break” tại mỗi trận đấu: Vào khoảng thời điểm phút thứ 30 và phút thứ 75 của trận đấu.

- Cách thức thực hiện:

+ BTC địa phương có trách nhiệm báo cáo giám sát trận đấu nhiệt độ tại thời điểm 20 phút trước trận đấu. Nếu thời tiết nắng nóng quá mức (Nhiệt độ thời điểm trước giờ thi đấu từ khoảng 32^oC trở lên); căn cứ báo cáo tình hình thời tiết thực tế tại địa phương, trước giờ thi đấu 15 phút, giám sát trận đấu sẽ thống nhất với trọng tài và thông báo đến 2 đội bóng việc có thể sẽ áp dụng quy định này tại trận đấu.

+ Căn cứ tình hình thời tiết thực tế khi diễn ra trận đấu, trọng tài sẽ là người quyết định có thực hiện “Cooling break” hay không.

+ Trường hợp thực hiện: Tại các thời điểm như đã quy định ở trên, khi bóng ngoài cuộc, trọng tài sẽ cho tạm dừng trận đấu trong khoảng thời gian tối đa 3 phút để cầu thủ 2 đội tạm nghỉ, bổ sung nước.

+ Cầu thủ thi đấu và các thành viên liên quan phải tuân thủ quyết định, ký hiệu của trọng tài trong việc thực hiện “Cooling break”, đặc biệt thời điểm tạm dừng và thời điểm bắt đầu lại trận đấu.

14. Thời gian tiến hành giải

14.1. Thời gian thi đấu:

- Vòng loại:

+ Lượt đi: Từ ngày 11/4 đến ngày 13/5/2025;

+ Lượt về: Từ ngày 21/5 đến ngày 22/6/2025.

14.2. Giờ thi đấu:

- Từ 15h00 đối với Sân vận động không có hệ thống chiếu sáng;

- Từ 16h00 đối với Sân vận động có hệ thống chiếu sáng.

14.3. Hợp bốc thăm xếp lịch thi đấu:

- Thời gian: Dự kiến, 9h30 ngày 26/3/2025.

- Địa điểm: LDBĐVN, đường Lê Quang Đạo, phường Phú Đô, quận Nam Từ Liêm, Thành phố Hà Nội.

15. Kỷ luật

15.1. Ban Kỷ luật LDBĐVN xử lý kỷ luật đối với các hành vi vi phạm của tất cả các thành viên tham dự giải trong suốt quá trình tiến hành giải.

15.2. Văn bản áp dụng: Quy định về kỷ luật của LDBĐVN.

16. Khiếu nại

16.1. Không được khiếu nại đối với các quyết định của trọng tài trong trận đấu về: bàn thắng hay không bàn thắng, việt vị hay không việt vị, phạt đền hay không phạt đền ...

16.2. Nếu có khiếu nại về các vấn đề khác (Ngoài mục 16.1) phải có văn bản và gửi tới BTC giải thông qua Giám sát trận đấu chậm nhất 2 giờ sau khi trận đấu kết thúc. Giám sát trận đấu phải báo cáo đầy đủ cho BTC giải ngay sau khi nhận khiếu nại.

16.3. Nếu khiếu nại không có căn cứ hoặc không đúng quy định, BTC giải sẽ xem xét và có thể có hình thức xử lý đối với đối tượng khiếu nại.

17. Sân thi đấu

17.1. Sân thi đấu cỏ tự nhiên hoặc cỏ nhân tạo tiêu chuẩn FIFA. Trường hợp thi đấu sân cỏ nhân tạo, Đội chủ nhà phải bố trí cho Đội khách tập làm quen sân tối thiểu 02 buổi (miễn phí) vào khung giờ tương ứng với giờ thi đấu. ✓

17.2. Các Đội thi đấu trên sân nhà và sân đối phương theo lịch thi đấu. LĐBĐVN sẽ cử cán bộ kiểm tra các sân theo các tiêu chuẩn tổ chức thi đấu, nếu có những tồn tại phải khắc phục thì phải hoàn tất chậm nhất là 14 ngày trước ngày tổ chức trận đấu tiên.

17.3. Trường hợp sân của Đội không đủ tiêu chuẩn hoặc bị kỷ luật đình chỉ công tác tổ chức thi đấu tại sân nhà, Đội phải tự liên hệ sân khác và phải được BTC giải cho phép. Trong trường hợp cụ thể khác, BTC giải có thể sẽ quyết định địa điểm thay thế, Đội phải chấp hành.

18. Nghi thức

18.1. BTC trận đấu tổ chức Lễ khai mạc, trận đấu khai mạc theo trình tự sau:

- Giới thiệu đại biểu;
- Phát biểu chào mừng của Nhà tài trợ (nếu có);
- Lãnh đạo LĐBĐVN hoặc Trưởng BTC địa phương phát biểu khai mạc;
- Tặng hoa cho 2 Đội và tổ trọng tài;
- Lễ chào cờ (Trong tất cả các trận đấu);
- Tổ trọng tài làm thủ tục trận đấu.

18.2. Trong suốt quá trình tổ chức giải, các sân thi đấu phải thực hiện đúng quy định về tuyên truyền của BTC giải.

B. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH

I. Đối với Liên đoàn Bóng đá Việt Nam

1. Giải thưởng

1.1. Đội xếp đồng hạng Nhất: Bảng danh vị và giải thưởng: 250.000.000đ/Đội.

1.2. Chi phí tập huấn giám sát, trọng tài, điều phối viên, truyền thông và các chi phí khác.

2. Chế độ tài chính

2.1. Chế độ làm nhiệm vụ cho các thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).

2.2. Tiền ăn, ở, di chuyển đối với thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).

II. Đối với các Đội

1. Lệ phí tham dự giải

- Các Đội tham dự giải có trách nhiệm nộp lệ phí thi đấu về BTC giải theo đúng thời hạn và số lượng, cụ thể như sau:

- Thời hạn: Hạn cuối cùng trước ngày 21/3/2025

- Số tiền:

+ 140.000.000đ/Đội (Một trăm bốn mươi triệu đồng) đối với bảng 08 đội.

+ 120.000.000đ/Đội (Một trăm hai mươi triệu đồng) đối với bảng 07 đội.

- Thông tin về tài khoản:

+ Tên tài khoản: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam;

+ Số tài khoản: 170814851003662;

+ Tên Ngân hàng: Eximbank chi nhánh Thủ Đức

+ Nội dung chuyển khoản: CLB..... nộp lệ phí giải bóng đá hạng Nhì quốc gia 2025. ✓

- Trường hợp Đội không thực hiện việc nộp lệ phí đúng thời hạn sẽ không được quyền tham dự giải.

2. Chi phí cho công tác tổ chức thi đấu

- Chi phí chuẩn bị sân bãi, phòng họp, cơ sở vật chất phục vụ thi đấu.
- Chi phí bồi dưỡng cho các lực lượng phục vụ: Sân bãi, an ninh, y tế, nhật bóng, âm thanh, điện chiếu sáng, nước uống....
- Chi phí ghi hình trận đấu: 04 máy ghi hình/trận (02 máy đặt ngang khu 16m50, 02 máy đặt sau cầu môn, đảm bảo chiều cao tối thiểu 5m tính từ mặt đất đến vị trí camera).
- Bố trí xe đưa đón BTC, giám sát, trọng tài từ nơi ở đến địa điểm tập luyện, họp, thi đấu và trở về nơi ở.
- Chi phí in vé (Nếu có), băng rôn, cờ phướn, công tác tuyên truyền...
- Các Đội tự chi phí di chuyển, ăn ở, nước uống và các dịch vụ khác khi đến sân khách thi đấu.

3. Tiền phạt

- Tập thể Đội, cá nhân có trách nhiệm nộp các khoản phạt về tài khoản của LĐBĐVN theo đúng thời gian quy định trong từng Quyết định kỷ luật.

4. Chế độ vé

- Đội bóng: 40 vé mời khu A/Đội/trận;
- BTC giải, trọng tài, giám sát: 02 vé mời khu A/người/trận.

C. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ

Nội dung chi tiết quy định tại Phụ lục 2 đính kèm Điều lệ này.

D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ

Chỉ có LĐBĐVN mới có quyền sửa đổi và bổ sung Điều lệ này bằng các thông báo cụ thể./.



LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

MỤC LỤC
ĐIỀU LỆ GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHÌ QUỐC GIA 2025

NỘI DUNG	TRANG
A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT	1
1. Tên của giải	1
2. Giải thích từ ngữ	1
3. Ban chỉ đạo và Ban tổ chức giải	1
4. Đối tượng tham dự	1
5. Tư cách cầu thủ & Huấn luyện viên	2
6. Tư cách Huấn luyện viên	2
7. Đăng ký thi đấu	3
8. Trang phục tham dự giải	6
9. Chia bảng	6
10. Phương thức thi đấu và cách tính điểm	6
11. Giám sát và Trọng tài	8
12. Lịch thi đấu	8
13. Luật thi đấu và các quy định khác	8
14. Thời gian tiến hành giải	9
15. Kỳ luật	9
16. Khiếu nại	9
17. Sân thi đấu	9
18. Nghi thức	10
B. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH	10
I. Đối với Liên đoàn Bóng đá Việt Nam	10
1. Giải thưởng	10
2. Chế độ Tài chính	10
II. Đối với các Đội	10
1. Lệ phí tham dự giải	10
2. Chi phí cho công tác tổ chức thi đấu	11
3. Tiền phạt	11
4. Chế độ vé	11
C. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ	11
D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ	11



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 13 tháng 3 năm 2025

PHỤ LỤC 1
HƯỚNG DẪN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THAM DỰ
GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHÌ QUỐC GIA NĂM 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 162 /QĐ-LĐBĐVN ngày 13 tháng 3 năm 2025 của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

I. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ			
A. Danh sách tham dự đầu mùa giải			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Danh sách tham dự tối đa 10 quan chức, huấn luyện viên (HLV) và cầu thủ (số lượng tối thiểu 18 đến tối đa 30 cầu thủ)	1 bản cứng/1 giải đấu	Nộp bản cứng và nộp qua email
	*Yêu cầu: - Nộp 01 bản cứng Danh sách tham dự tới LĐBĐVN và 01 bản quét (scan) rõ nét qua email: thidau.vff2025@gmail.com - Có chữ ký của lãnh đạo Đội và dấu đỏ xác nhận của Đội - Danh sách tuân theo quy định tại Điều 7.1 Điều lệ Lưu ý : LĐBĐVN chỉ nhận bản cứng Danh sách tham dự, không nhận bản cứng hồ sơ của quan chức, HLV, cầu thủ (trừ trường hợp được yêu cầu). Các hồ sơ quan chức, HLV, cầu thủ được đăng ký tham dự giải phải được CLB điền thông tin và đăng tải hồ sơ lên hệ thống đăng ký điện tử quốc gia (FIFA Connect).		
B. Hồ sơ đăng ký quan chức, HLV			
Đối với đăng ký HLV mới - Sử dụng lệnh Add coach (FIFA Connect)			
Đối với đăng ký Quan chức mới - Sử dụng lệnh Add team official (FIFA Connect)			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Phiếu đăng ký và cam kết của quan chức, HLV (chung 01 mẫu)	1 bản/1 quan chức, HLV	Đăng tải lên FIFA Connect
	*Yêu cầu: - Điền đầy đủ thông tin, ký và ghi rõ họ tên tại Phiếu đăng ký và cam kết - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký quan chức, HLV. - CLB/Đội bóng không được chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký và cam kết, đồng thời phải điền tất cả các trường thông tin bắt buộc trong Phiếu. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Proof of registration (theo hướng dẫn của LĐBĐVN).		
2	Hợp đồng lao động với HLV (trong trường hợp lựa chọn đăng ký dưới dạng chuyên nghiệp trên Hệ thống)	1 bản/1 HLV	

	<p>*Yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có đầy đủ thông tin, chữ ký và đóng dấu đỏ của các Bên trong hợp đồng. Thời hạn và mức lương hợp đồng theo quy định. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Transfer agreement. <p>LƯU Ý: Chỉ đăng tải HỒLĐĐ trong trường hợp CLB muốn đăng ký với lệnh đăng ký HLV chuyên nghiệp trên FIFA Connect, CLB/Đội bóng không bắt buộc phải đăng ký HLV chuyên nghiệp để tham dự giải đấu này.</p>		Đăng tải lên FIFA Connect
3	<p>Bằng cấp HLV</p> <p>*Yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HLV Trưởng có bằng Đại học Thể dục thể thao (TDTT) (chuyên sâu bóng đá) hoặc chứng chỉ HLV C của AFC; - Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC. - HLV thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn Cấp độ 1 (Level 1) của AFC. - HLV thể lực có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc Chứng chỉ huấn luyện viên thể lực Cấp độ 1 (Level 1) của AFC. - Hoặc: Nộp văn bản chứng minh đã bắt đầu tham gia khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận, để lấy bằng cấp theo yêu cầu tối thiểu nêu trên. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Certification. 	1 bản/1 HLV	Đăng tải lên FIFA Connect
4	<p>Giấy phép lao động đối với quan chức, HLV là người nước ngoài</p> <p>*Yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp cho CLB/Đội bóng/HLV. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Work Permit 	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
5	<p>Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm</p> <ul style="list-style-type: none"> - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Identification <p>Lưu ý: Từ 1/1/2025, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.</p>	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
6	<p>Ảnh thẻ của HLV, quan chức</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đăng tải file ảnh rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Photo. - Ảnh chân dung (tương đương với ảnh thẻ 4x6), chụp từ vai trở lên, rõ mặt. 	1 ảnh/ 1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
C. Hồ sơ đăng ký Cầu thủ - Thực hiện trên hệ thống FIFA Connect			
TT	Tài liệu	Số lượng	
1	<p>Phiếu đăng ký cầu thủ (mẫu số 02)</p> <p>*Yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cầu thủ điền đầy đủ thông tin ký và ghi rõ họ tên tại Phiếu đăng ký và cam kết - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký cầu thủ. - CLB/Đội bóng không được chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký và cam kết, đồng thời phải điền tất cả các trường thông tin bắt buộc trong Phiếu. 	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect

	- CLB/Đội bóng phải xác nhận có đăng ký chuyên nghiệp lần đầu hay không? (Áp dụng đối với trường hợp đăng ký cầu thủ với tư cách chuyên nghiệp) - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Proof of registration		
2	Hợp đồng và phụ lục hợp đồng (đối với cầu thủ chuyên nghiệp) <i>*Yêu cầu:</i> - Hợp đồng phải có đầy đủ thông tin các bên, thời hạn hợp đồng, mức lương/phụ cấp (mức thu nhập). - Đầy đủ chữ ký các bên và dấu CLB theo quy định, cầu thủ ký nháy từng trang Hợp đồng (nếu cầu thủ dưới 18 tuổi, phải có đầy đủ tên và chữ ký của người đại diện theo pháp luật của cầu thủ trong hợp đồng). - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB, cầu thủ có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Contract	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
3	Hợp đồng chuyển nhượng hoặc cho mượn cầu thủ (đối với trường hợp cầu thủ được chuyển nhượng hoặc cho mượn) <i>*Yêu cầu:</i> - Hợp đồng có thời hạn (đối với trường hợp mượn) và ghi rõ có hay không có phí chuyển nhượng hoặc phí cho mượn. - Đầy đủ thông tin và chữ ký các bên (CLB cho mượn, CLB mượn và cầu thủ) và dấu của các CLB. - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LDBĐVN	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
4	Giấy tờ chứng minh cầu thủ tự do <i>*Yêu cầu:</i> - Biên bản thanh lý hợp đồng (ghi rõ thời hạn chấm dứt và lý do chấm dứt hợp đồng) hoặc Giấy giải phóng hoặc hợp đồng lao động đã hết hạn của cầu thủ với CLB gần nhất trước đây. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LDBĐVN	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
5	Giấy khám sức khỏe <i>*Yêu cầu:</i> - Do Bệnh viện đa khoa, đơn vị khám chữa bệnh từ cấp quận, huyện hoặc tương đương trở lên xác nhận đủ sức khỏe để thi đấu bóng đá theo quy định của Quy chế BĐCN. - Yêu cầu đăng tải đủ các trang của Giấy khám sức khỏe, trong đó có kết luận của Đơn vị khám chữa bệnh. - Trong trường hợp nghi ngờ về tình trạng sức khỏe của cầu thủ, LDBĐVN sẽ yêu cầu cụ thể khám chuyên khoa, hoặc có những yêu cầu liên quan. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Medical Certificate	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect

BÓNG

AN CHẤP

*

6	<p>Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm</p> <ul style="list-style-type: none"> - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đảm bảo độ tuổi phù hợp với độ tuổi tham dự giải. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect - mục Identification <p><i>Lưu ý: Từ 1/1/2025, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.</i></p>	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
7	<p>Giấy chứng nhận chuyển nhượng quốc tế (ITC)</p> <p>*Yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ITC đối với cầu thủ đã được đăng ký với Liên đoàn bóng đá quốc gia khác trước khi đăng ký với LĐBĐVN (CLB làm thủ tục đề nghị cấp ITC trên Hệ thống chuyển nhượng quốc tế theo quy định của Liên đoàn bóng đá quốc tế (FIFA). - CLB có nghĩa vụ tự đảm bảo được cấp ITC theo quy định tại Điều lệ và Quy chế trước khi đăng ký trên Hệ thống. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục ITC 	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
8	<p>Các giấy tờ chứng minh cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam (nếu CLB có đăng ký)</p> <p>*Yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý để xác định cha đẻ, mẹ đẻ, ông nội, bà nội, ông ngoại, bà ngoại của cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam (người có liên quan trực tiếp với cầu thủ) là người có quốc tịch Việt Nam hoặc đã từng có quốc tịch Việt Nam gồm: Giấy khai sinh, Giấy chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân, hộ chiếu của những người đó mà ghi rõ quốc tịch Việt Nam, ...; - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý để xác định mối quan hệ huyết thống giữa cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam với người có liên quan trực tiếp với cầu thủ (Ví dụ: Giấy khai sinh) - Các hồ sơ liên quan khác (nếu có) theo yêu cầu của LĐBĐVN - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục Other document <p>Lưu ý: Ngoài việc đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect, <u>tài liệu mục này phải được gửi trực tiếp bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực tới LĐBĐVN qua đường văn thư.</u></p> <p>Trong trường hợp đặc biệt, CLB có thể gửi hồ sơ, tài liệu này qua email: phaply@vff.org.vn để đăng ký tạm thời. LĐBĐVN có toàn quyền quyết định xem xét đối với trường hợp đặc biệt.</p>	1 bản/1 loại giấy tờ/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect và nộp bản gốc
9	<p>Giấy phép lao động (nếu có)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giấy phép lao động theo quy định pháp luật. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect – Mục Work Permit. 	1 bản/ 1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect

***Yêu cầu chung về tài liệu đăng tải trên FIFA Connect:**

Đối với các hồ sơ, tài liệu được đăng tải lên hệ thống FIFA Connect, các CLB chịu trách nhiệm về tính chính xác và trung thực của tài liệu đó. Nghiêm cấm mọi hành vi giả mạo hoặc làm sai lệch tài liệu, hồ sơ được đăng tải. Các tài liệu, hồ sơ được scan đăng tải lên hệ thống FIFA Connect là bản gốc hoặc bản sao Bản sao công chứng/chứng thực.

Nếu CLB/Đội bóng đá đăng ký HLV, quan chức và Cầu thủ trước đó, hoặc nếu người đó đã từng được đăng ký trên Hệ thống thì tài liệu sử dụng trong hồ sơ đăng ký còn thời hạn sẽ được sử dụng tiếp (ví dụ: Căn cước CD còn thời hạn đã sử dụng sẽ không cần cập nhật mới, CLB chỉ cập nhật khi cần thiết).

Trong suốt thời gian trước, trong và sau giải đấu, nếu phát hiện hồ sơ có dấu hiệu vi phạm hoặc không tuân thủ đúng theo quy định, LĐBĐVN có toàn quyền yêu cầu bổ sung hồ sơ hoặc quyết định xử lý đối

với từng trường hợp cụ thể. Trong trường hợp cần thiết, LĐBĐVN sẽ yêu cầu tài liệu Bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực của CLB để đối chiếu với hồ sơ được đăng tải trên hệ thống FIFA Connect. Trong trường hợp gặp các lỗi kỹ thuật trên hệ thống FIFA Connect, cán bộ phụ trách của CLB liên hệ ngay tới LĐBĐVN để được hỗ trợ xử lý kịp thời.

ĐÃ
NH
NAM

II. HỒ SƠ TỔ CHỨC THI ĐẤU			
TT	Tài liệu	Số lượng	
1	Danh sách tham dự	1 bản/1 Đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Danh sách tham dự - Họ, tên, ngày tháng năm sinh, quốc tịch, số chứng minh nhân dân (thẻ căn cước công dân) và ngày cấp, số hộ chiếu và thời hạn của hộ chiếu, chức danh/vị trí, chiều cao, cân nặng, số áo (đối với cầu thủ), thông tin Đội và tên giải bóng đá trước đây gần nhất và được người có thẩm quyền của Đội ký và đóng dấu xác nhận		
2	Sổ đăng ký	2 Sổ/1 Đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Hai quyển sổ đăng ký theo mẫu của LDBĐVN có chữ ký của từng cầu thủ và được xác nhận của cơ quan chủ quản		
3	Bản cam kết chống tiêu cực của Đội	1 bản/đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Bản cam kết theo mẫu của LDBĐVN và có chữ ký, con dấu của Đội bóng.		
	<u>*Yêu cầu:</u> - Bản cam kết theo mẫu của LDBĐVN và có chữ ký cá nhân.		
4	Ảnh		Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Hai ảnh màu cỡ 12x18 chụp toàn đội mặc trang phục thi đấu chính và phụ. - Hai ảnh cá nhân cỡ 3x4 mới nhất (ghi thông tin: Họ và tên, ngày tháng năm sinh sau ảnh).		
5	Đăng ký thông tin liên lạc	1 văn bản/1 Đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Văn bản đăng ký thông tin liên lạc của Đội gồm: Địa chỉ e-mail (không chấp nhận địa chỉ email cá nhân), số điện thoại, số fax của Đội, lãnh đạo Đội.		
Thông tin địa chỉ gửi hồ sơ và liên lạc hỗ trợ (nếu cần)			
- Địa chỉ: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam – Đường Lê Quang Đạo, phường Phú Đô, quận Nam Từ Liêm, TP. Hà Nội (Email: thidau.vff2025@gmail.com) - Đầu mối liên hệ: + Phòng Tổ chức thi đấu: Phan Mỹ Linh, điện thoại: 0989559009 + Phòng Pháp lý & TCCT: Nguyễn Thanh Long, điện thoại: 0347522472 - Tất cả hồ sơ đăng ký của các đội tham dự phải được gửi đến LDBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LDBĐVN, Đường Lê Quang Đạo, phường Phú Đô, quận Nam Từ Liêm, Hà Nội; SĐT: 024.37332636; Fax: 024.37337241; Email: thidau.vff2025@gmail.com			



Hà Nội, ngày 13 tháng 3 năm 2025

PHỤ LỤC 2
QUY ĐỊNH TÀI TRỢ, QUẢNG CÁO VÀ TRUYỀN THÔNG
GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG NHÌ QUỐC GIA 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 162 /QĐ-LĐBĐVN ngày 13 tháng 3 năm 2025 của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

1. ĐƠN VỊ TỔ CHỨC, TÊN GIẢI, ĐƠN VỊ TÀI TRỢ VÀ NGÀNH HÀNG ĐỘC QUYỀN:

1.1. Đơn vị tổ chức

Cơ quan tổ chức: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam (LĐBĐVN).

1.2. Đơn vị tài trợ:

1.2.1. Công ty cổ phần Động Lực (Động Lực) là nhà tài trợ/quảng cáo Bóng chính thức gắn với Giải đấu.

1.2.2. Đơn vị tài trợ khác: Thông báo sau.

1.3. Ngành hàng độc quyền:

1.3.1. Bóng thi đấu và tập luyện trong hoạt động thể thao (được hiểu và bao gồm tên thương hiệu, tên công ty công có gắn với hoạt động sản xuất bóng thi đấu và tập luyện trong hoạt động thể thao....)

2. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO TRÊN TRANG PHỤC

2.1. Trang phục thi đấu của cầu thủ:

2.1.1. BTC Giải được quyền duy nhất gắn logo trên hai tay áo thi đấu các cầu thủ thi đấu, cụ thể: Logo Giải đấu gắn trên tay áo phải và Logo đơn vị tài trợ chính gắn trên tay áo trái. Diện tích logo không quá 100cm². Trong trường hợp vùng đặt Logo trên hai tay áo có nhiều màu khác nhau thì phải tạo một vùng màu nền đơn sắc để in logo.

2.1.2. Trong trường hợp Giải Bóng đá có Nhà tài trợ chính, BTC sẽ gửi mẫu thiết kế logo, kích thước, quy cách sử dụng cho Câu lạc bộ (CLB) tham dự Giải và CLB có trách nhiệm chịu chi phí in logo giải/logo nhà tài trợ chính lên trang phục thi đấu theo đúng quy định và màu sắc trong mẫu thiết kế; kiểm tra, thay mới nếu logo không đúng quy định và màu sắc hoặc các logo nếu bị rách, bẩn, không đảm bảo chất lượng trong suốt thời gian diễn ra mùa giải.

2.1.3. CLB được gắn thương hiệu quảng cáo trên trang phục thi đấu. Các thương hiệu, biểu trưng này phải được đặt, gắn ở những vị trí không ảnh hưởng đến những vị trí Nhà tài trợ của BTC Giải theo đúng quy định.

2.2. Trang phục của các thành viên khác của CLB làm nhiệm vụ tại trận đấu:

2.2.1. Thành viên CLB làm nhiệm vụ trong khu vực kỹ thuật không được mang các trang thiết bị quảng cáo và sử dụng trang phục có gắn quảng cáo cạnh tranh với ngành hàng tài trợ độc quyền của Giải.



2.3. Trang phục khác:

2.3.1. Các CLB sử dụng các trang phục khác (trang phục cho trẻ em rước cờ, nhật bóng, khiêng cáng, rước cờ, y tế, phóng viên, truyền hình bản quyền...) khi được BTC cung cấp.

2.3.2. Trang phục cho trẻ em dắt tay cầu thủ ra sân: Tại những trận đấu được LĐBĐVN thông báo có trẻ em dắt tay cầu thủ ra sân, BTC Giải sẽ sản xuất trang phục để sử dụng cho mục đích nêu trên.

3. BÓNG THI ĐẤU

3.1. LĐBĐVN cung cấp bóng **Bóng Động Lực size No5: UHV 2.07 đạt tiêu chuẩn FIFA Quality Pro** để CLB sử dụng cho thi đấu tại Giải.

4. TÀI TRỢ, QUẢNG CÁO, TRUYỀN THÔNG

4.1. Nhà tài trợ chính của Giải đấu được quyền quảng bá ngành hàng trong các hoạt động tuyên truyền, họp báo, đặt bảng quảng cáo và hoạt động thương mại khác liên quan đến Giải đấu.

4.2. Đơn vị tổ chức được trang trí tại địa điểm thi đấu (phía trong và phía ngoài địa điểm thi đấu), treo các băng rôn, phướn cổ động có Logo của Giải, Logo Nhà tài trợ, và Logo LĐBĐVN tại các vị trí mặt tiền sân, trên khán đài hoặc các công ra vào sân (kích thước phù hợp với địa điểm thi đấu) và nội dung trên các ấn phẩm trang trí do BTC Giải phê duyệt.

4.3. Nhà tài trợ được tổ chức trò chơi, hoạt động tiếp thị, quảng cáo, các sự kiện mang tính giao lưu trong thời gian trước trận đấu, nghỉ giữa hai hiệp đấu theo đúng quy định của Luật, Điều lệ và các văn bản hướng dẫn liên quan tới Giải đấu.

4.4. Nhà tài trợ chính và các Nhà tài trợ khác của Giải được quyền đặt quầy quảng cáo sản phẩm, dịch vụ miễn phí trong khuôn viên địa điểm thi đấu; vị trí và kích thước do BTC Giải và CLB thống nhất.

4.5. CLB có trách nhiệm xin cấp phép và có được giấy phép quảng cáo, tuyên truyền đối với các ấn phẩm quảng cáo tại khu vực phía trong và phía ngoài địa điểm thi đấu cho đơn vị tài trợ của BTC Giải (hồ sơ được BTC giải cung cấp cho CLB) và nhà tài trợ cho CLB.

4.6. Nhà tài trợ chính được xuất hiện tên lên Cúp vô địch, bảng danh vị và các giải thưởng liên quan.

5. CLB THAM DỰ GIẢI

5.1. Quyền lợi của CLB

5.1.1. Khai thác tài trợ, xuất hiện tại Giải đấu theo nguyên tắc: (i) ngành hàng, thương hiệu không cạnh tranh với các Nhà tài trợ của Giải đấu như quy định tại Điều lệ giải; (ii) Ngành hàng quảng cáo của đơn vị chủ sở hữu CLB/Đội bóng được xuất hiện tại Giải Bóng Đá nếu có cùng ngành hàng với đơn vị quảng cáo/tài trợ của Giải đấu; (iii) Ngành hàng quảng cáo của đối tác đã ký hợp đồng với CLB/đội bóng trước ngày BTC Giải công bố, thông báo ngành hàng đơn vị tài trợ quảng cáo độc quyền tại Giải đấu.

5.1.2. Được cùng đặt Logo lên trên back-drop họp kỹ thuật/họp báo sau trận đấu và back-drop phỏng vấn nhanh. Mẫu thiết kế và Vị trí đặt theo quy định của BTC Giải.

5.1.3. Được khai thác quảng cáo trên sân thi đấu các vị trí như quy định tại mục 6.1 và 6.2 của Quy định Tài trợ, Quảng cáo và Truyền thông tại Điều lệ Giải và tuân thủ các quy định về quảng cáo theo Điều lệ Giải.

5.1.4. Được khai thác tài trợ, quảng cáo và đặt Logo đơn vị tài trợ, quảng cáo lên áo thi đấu cầu thủ ngoài các vị trí khai thác của BTC Giải.

5.1.5. Được cung cấp Bóng thi đấu theo quy định của LĐBĐVN.

5.2. Trách nhiệm của CLB

5.2.1. Đối với các Hợp đồng CLB/đội bóng ký với đối tác sau ngày LĐBĐVN ban hành Điều lệ giải hoặc công bố ngành hàng quảng cáo độc quyền tại Giải đấu, CLB không được quảng cáo tại Giải đấu các ngành hàng, thương hiệu, biểu trưng... có cạnh tranh với ngành hàng quảng cáo độc quyền tại Giải đấu.

5.2.2. Chịu trách nhiệm chi phí sản xuất, lắp đặt, vận hành sử dụng và bảo quản tất cả các hạng mục trong suốt thời gian diễn ra giải đấu, bao gồm: 05 bảng quảng cáo 2 mặt (kích thước 1m x 5m) (bao gồm 02 bảng tên giải, 01 bảng Website VFF, 01 bảng VFF Facebook, 01 bảng VFF Channel), 01 backdrop hợp kỹ thuật, 01 backdrop phòng vắn nhanh, 08 cờ phướn và 01 băng rôn chào mừng giải bóng đá tại công ra vào của địa điểm tổ chức. Mẫu thiết kế do LĐBĐVN cung cấp và vị trí đặt bảng quảng cáo theo quy định tại điều 6.2 của Quy định này.

5.2.3. CLB không được phép quảng cáo hoặc sử dụng các loại bóng thi đấu và khởi động khác với nhãn hiệu bóng Động Lực do LĐBĐVN cung cấp.

5.2.4. Chịu trách nhiệm bảo quản các trang phục khi được BTC Giải cấp để sử dụng cho tất cả các trận đấu trên sân nhà của CLB tại Giải.

5.2.5. Chịu trách nhiệm hoàn tất thủ tục và đóng lệ phí (nếu có) cho hoạt động quảng cáo theo hồ sơ xin cấp phép do BTC Giải và Nhà tài trợ cung cấp.

5.2.6. Hỗ trợ, cho phép Đài truyền hình bản quyền thực hiện công tác sản xuất trực tiếp trận đấu trước và trong ngày diễn ra trận đấu về các công việc như: Khảo sát lắp đặt thiết bị, di chuyển ra vào sân, bàn ghế, nguồn điện... vv.

5.2.7. Các ấn phẩm của CLB phát hành, các kênh thông tin chính thống của CLB phải đưa đầy đủ tên Giải đấu và Logo Giải đấu.

6. BẢNG QUẢNG CÁO TRÊN SÂN THI ĐẤU

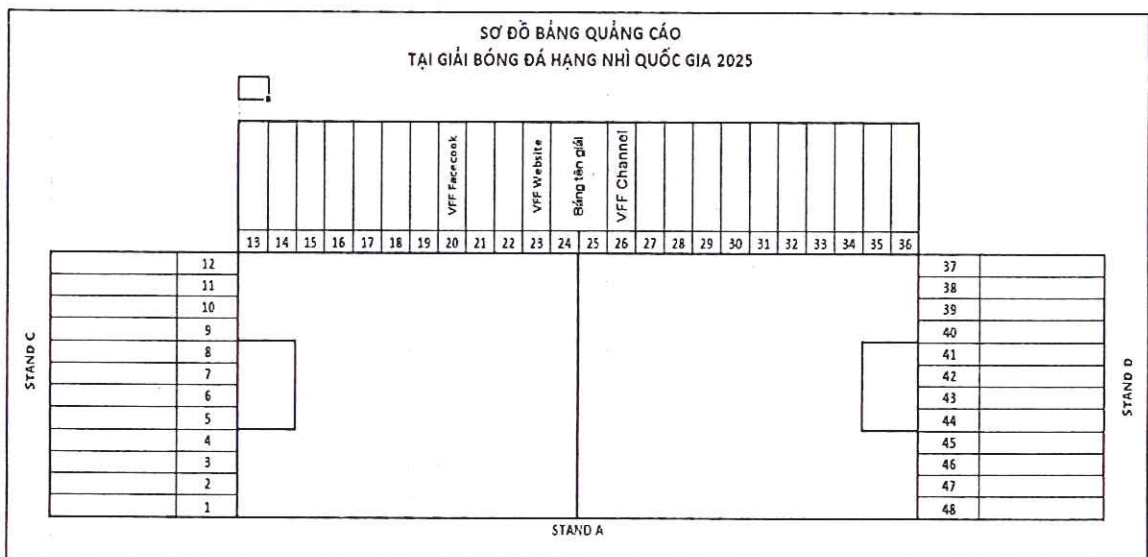
6.1. Trên mặt sân: 48 bảng quảng cáo

6.1.1. Kích thước bảng quảng cáo 1m (cao) x 5m (dài).

6.1.2. CLB chủ nhà: 28 bảng (các vị trí: 1, 4, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 27, 28, 30, 31, 33, 34, 36, 37, 38, 41, 42, 44, 47, 48).

6.1.3. BTC Giải: 20 bảng (các vị trí: 2, 3, 5, 10, 11, 14, 17, 20, 23, 24, 25, 26, 29, 31, 32, 35, 39, 40, 43, 45, 46).

6.2. Sơ đồ vị trí đặt bảng quảng cáo trên sân:



6.3. Các nội dung quảng cáo khác của CLB xuất hiện tại địa điểm thi đấu phải được gửi đề xuất bằng văn bản về LDBĐVN/BTC Giải (*bao gồm mẫu thiết kế, quy cách sản xuất, vị trí lắp đặt*) và chỉ được triển khai sau khi LDBĐVN trả lời đồng ý bằng văn bản.

6.4. CLB chịu trách nhiệm kiểm duyệt để đảm bảo sự xuất hiện các nhãn hàng quảng cáo, tài trợ của CLB tuân thủ các quy định của pháp luật về quảng cáo.

7. BẢN QUYỀN TRUYỀN HÌNH:

7.1 Bản quyền truyền hình các trận đấu của Giải thuộc về BTC Giải. Chi BTC Giải mới có quyền thương thảo và ký kết các hợp đồng Bản quyền truyền hình hoặc uỷ quyền cho các đối tác của BTC Giải ký hợp đồng bản quyền truyền hình trên các phương tiện truyền thông với các đối tác liên quan tới tất cả các trận đấu của Giải đấu.